



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. ATTO 32 ANNO 2020

SEDUTA DEL 27/03/2020 ORE 15:00

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE AL COMANDO PARZIALE DELLE
DIPENDENTE ROBERTA LANFOSSI PRESSO IL COMUNE DI
POLESINE ZIBELLO PER IL PERIODO 1° APRILE 2020 - 30
APRILE 2020**

L'anno duemilaventi il giorno ventisette del mese di Marzo alle ore 15:00 in videoconferenza ai sensi dell'art. 73 del D.L. 17 marzo 2020 n. 18 e nel rispetto dei criteri fissati dal Sindaco con proprio Decreto n. 10 del 19 marzo 2020, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del Vice Sindaco, Gianarturo Leoni, la Giunta Comunale.

All'Appello Risultano

ASSESSORI	PRESENTI	ASSENTI
CONTINI GIANCARLO		ASSENTE
LEONI GIANARTURO	PRESENTE	
CAPELLI STEFANO	PRESENTE	
GUARESCHI ELISA	PRESENTE	
MARCHESI MARZIA	PRESENTE	

Totale presenti: n. 4

Totale assenti : n. 1

Partecipa all'adunanza Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Accertata l'identità dei componenti della Giunta intervenuti in videoconferenza e riconosciuto legale il numero degli intervenuti, Il Vice Sindaco, Gianarturo Leoni assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE AL COMANDO PARZIALE DELLE DIPENDENTE ROBERTA LANFOSSI PRESSO IL COMUNE DI POLESINE ZIBELLO PER IL PERIODO 1° APRILE 2020 - 30 APRILE 2020

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la determinazione del Responsabile dei Servizi Finanziari n. 637 del 4/12/2019 con la quale si è provveduto all'assunzione a tempo indeterminato della Sig.ra Roberta Lanfossi, in qualità di istruttore direttivo tecnico cat. D1, con decorrenza 11/12/2019, tramite trasferimento per mobilità dal Comune di Polesine Zibello;

Richiamata la propria deliberazione n. 162 del 6 dicembre 2019 con la quale si autorizzava la dipendente Geom. Roberta Lanfossi a prestare la propria attività lavorativa presso il Comune di Polesine Zibello in comando parziale fino al 31 marzo 2020, per n. 18 ore settimanali fino al 31.12.2019 e per n. 6 ore settimanali fino al 31.03.2020;

Vista la nota pervenuta dal Comune di Polesine Zibello, acquisita al protocollo generale dell'ente al n. 3453 del 25.03.2020 con la quale viene richiesta un'ulteriore autorizzazione al comando a tempo parziale della Sig.ra Lanfossi per il periodo 1.04.2020 – 30.04.2020 per n. 6 ore settimanali;

Considerato che, nello spirito della positiva collaborazione fra amministrazioni pubbliche, sia opportuno supportare l'ente richiedente e di accogliere pertanto la richiesta del Comune di Polesine Zibello, autorizzando la dipendente a prestare la propria attività lavorativa presso il suddetto ente per n. 6 ore settimanali dal 1/4/2020 al 30/04/2020;

Visti:

- gli articoli 56 e 57 del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- gli articoli 30, comma 2-sexies, e 70, comma 12, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- l'articolo 14 del C.C.N.L. Regioni e Autonomie locali del 22 gennaio 2004;

Dato atto che i rapporti tra i due enti saranno regolati dal disciplinare allegato in schema alla presente deliberazione;

Avuto presente che l'art. 19 del C.C.N.L. 22/01/2004 prevede:

- la partecipazione del personale comandato alle procedure per l'attribuzione della progressione economica orizzontale e per le progressioni verticali presso l'Ente di provenienza;
- che gli oneri relativi al trattamento fondamentale ed accessorio del personale comandato presso altri enti rimangono a carico del titolare del rapporto di lavoro esclusivamente nel caso l'assegnazione sia disposta nel solo interesse di quest'ultimo;



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

- che il Comune di Polesine Zibello sarà tenuto al rimborso della retribuzione fondamentale e accessoria della dipendente in ragione dell'impiego settimanale, nonché dei relativi oneri riflessi;

Visti altresì:

- l'articolo 48 del T.U.E.L., approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267,
 - l'articolo 22 dello Statuto Comunale;
- e ravvisata pertanto la propria competenza, sulla base delle norme sopra richiamate;

Acquisiti i pareri istruttori favorevoli resi sulla proposta di deliberazione:

- ai sensi dell'articolo 49 del T.U.E.L., in ordine alla regolarità tecnica, dal Responsabile dell'Ufficio Personale, dott.ssa Elena Stellati;
- ai sensi dell'articolo 49 del T.U.E.L., in ordine alla regolarità contabile, dal Responsabile del servizio finanziario Dott.ssa Elena Stellati;

Con voti unanimi e favorevoli, resi in forma palese ai sensi di legge,

DELIBERA

1. **Di autorizzare**, a norma degli articoli 30, comma 2-sexies, e 70, comma 12, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e per le ragioni illustrate in premessa, il comando a tempo parziale della Sig. ra Roberta Lanfossi, dipendente dell'ente in qualità di "Istruttore Direttivo Tecnico" (cat. D1) presso il Comune di Polesine Zibello, con decorrenza 1° aprile 2020 e fino al 30 aprile 2020;
2. **Di autorizzare** la dipendente a prestare la propria attività lavorativa presso il Comune di Polesine Zibello per 6 ore settimanali fino al 30 aprile 2020;
3. **Di approvare** a tal fine lo schema di disciplinare dell'accordo tra i due enti, allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;
4. **Di dare atto** che per la durata del comando, il Comune di Polesine Zibello riconoscerà e rimborserà al Comune di Busseto la retribuzione fondamentale e accessoria della dipendente, in ragione dell'impiego orario settimanale, oltre ai relativi oneri riflessi;
5. **Di demandare** gli atti consequenziali al responsabile del Servizio Finanziario;
6. **Di comunicare** il presente provvedimento al Comune di Polesine Zibello;
7. **Di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

Il Vice Sindaco
Gianarturo Leoni

Il Vice Segretario
Stellati Dott.ssa Elena



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA (art 49 comma 1 del T.U.E.L. D.Lgs 267/2000)

Proposta di delibera di Giunta avente per oggetto:

AUTORIZZAZIONE AL COMANDO PARZIALE DELLE DIPENDENTE ROBERTA LANFOSSI PRESSO IL COMUNE DI POLESINE ZIBELLO PER IL PERIODO 1° APRILE 2020 - 30 APRILE 2020

Il sottoscritto, responsabile di servizio esprime **parere favorevole** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto, precisando che sono state osservate le procedure preliminari di legge e dei regolamenti.

Busseto, lì 26/03/2020

Il Responsabile del Servizio
Elena Stellati / INFOCERT SPA



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

(art. 49 comma 1 del T.U.E.L. D.Lgs 267/2000)

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA AVENTE PER OGGETTO:

AUTORIZZAZIONE AL COMANDO PARZIALE DELLE DIPENDENTE ROBERTA LANFOSSI PRESSO IL COMUNE DI POLESINE ZIBELLO PER IL PERIODO 1° APRILE 2020 - 30 APRILE 2020

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile del servizio finanziario, vista la proposta di deliberazione relativa all'oggetto, dà atto che la proposta **non ha rilevanza sotto il profilo della regolarità contabile**, ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Busseto, lì 26/03/2020

Il Responsabile del Servizio
Elena Stellati / INFOCERT SPA



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

Deliberazione di Giunta Comunale

N. 32

DEL 27/03/2020

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE AL COMANDO PARZIALE DELLE DIPENDENTE
ROBERTA LANFOSSI PRESSO IL COMUNE DI POLESINE ZIBELLO PER IL
PERIODO 1° APRILE 2020 - 30 APRILE 2020**

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto

visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- viene pubblicata nell'Albo On Line di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 30/03/2020 al 14/04/2020

Busseto li 30/03/2020

L' addetto

Stefania Macchidani / INFOCERT SPA

DISCIPLINARE DI ACCORDO PER IL COMANDO PARZIALE DI UN'UNITÀ LAVORATIVA A FAVORE DEL COMUNE DI POLESINE ZIBELLO

L'anno duemilaventi, il giorno del mese di marzo, presso la sede municipale di Busseto, con la presente scrittura privata,

FRA

il **Comune di Busseto**, con sede legale in Busseto (PR) – P.zza G. Verdi, 10, codice fiscale 00170360341, qui rappresentato dalla Responsabile dell'Ufficio Personale, Dr.ssa Elena Stellati;

E

il **Comune di Polesine Zibello**, con sede legale in Polesine Zibello (PR) Via Matteotti 10, codice fiscale 02781180340, qui rappresentato dal Responsabile del Servizio Finanziario Dr.ssa Elisabetta Civetta;

PREMESSO CHE

- con nota acquisita al protocollo generale dell'ente al n. 3453 del 25 marzo 2020, il Comune di Polesine Zibello ha chiesto il comando a tempo parziale della Sig.ra Roberta Lanfossi, dipendente del Comune di Busseto dal 1° aprile 2020 al 30 aprile 2020 in qualità di "Istruttore Direttivo Tecnico" (cat. D1);
- con deliberazione di Giunta Comunale n. ... del, il Comune di Busseto ha autorizzato il comando della suddetta dipendente con decorrenza 1° aprile e fino al 30 aprile 2020;
- l'istituto del comando è disciplinato:
 - dagli articoli 56 e 57 del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
 - dagli articoli 30, comma 2-sexies, e 70, comma 12, del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165;
 - dall'articolo 19 del C.C.N.L. Regioni e Autonomie locali del 22 gennaio 2004;

SI CONVIENE E SI STIPULA

quanto segue:

Articolo 1

Le premesse formano parte integrante del presente disciplinare.

Articolo 2

La Sig.ra Roberta Lanfossi, dipendente del Comune di Busseto in qualità di Istruttore Direttivo Tecnico cat. D1, è autorizzata dall'ente a prestare la propria attività lavorativa presso il Comune di Polesine Zibello per 6 ore settimanali nel periodo 1 aprile – 30 aprile 2020;

Articolo 3

Il Comune di Polesine Zibello corrisponderà al Comune di Busseto il rimborso del trattamento economico fondamentale e degli oneri previdenziali ed assicurativi riflessi.

Il rimborso verrà liquidato con cadenza mensile, previa quantificazione e richiesta da parte del Comune di Busseto.

Il versamento delle somme dovute da parte del Comune di Polesine Zibello avverrà entro sessanta giorni dalla richiesta.

Articolo 4

Il Comune di Polesine Zibello può attribuire al dipendente comandato eventuali compensi di carattere accessorio, secondo la disciplina normativa e contrattuale vigente, in relazione a prestazioni ed incarichi svolti nell'esclusivo interesse dell'ente utilizzatore.

Tali compensi saranno materialmente erogati da parte dell'ente titolare del rapporto di lavoro, sulla base di apposita comunicazione da parte dell'ente utilizzatore, che si farà carico e provvederà al rimborso degli stessi e degli oneri riflessi con le modalità previste all'articolo 3.

Articolo 5

La presenza in servizio del dipendente comandato presso l'ente utilizzatore viene documentata attraverso apposito sistema di rilevazione, i cui referti sono trasmessi mensilmente al Comune di Busseto.

Tutti gli istituti normativi e contrattuali del rapporto di lavoro sono gestiti dal Comune di Busseto, salvo l'autorizzazione di ferie e permessi, che saranno in ogni caso opportunamente comunicati al Comune di Busseto, anche a cura del lavoratore.

Articolo 6

Per tutti gli aspetti non disciplinati dal presente atto, trovano applicazione le norme legislative e contrattuali vigenti in materia.

Letto, approvato e sottoscritto.

Busseto, marzo 2020

COMUNE DI BUSSETO
il Responsabile Ufficio Personale
Dott.ssa Elena Stellati

COMUNE DI POLESINE ZIBELLO
Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dr.ssa Elisabetta Civetta