



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. ATTO 171 ANNO 2019

SEDUTA DEL 27/12/2019 ORE 14:00

OGGETTO: ATTIVITA' SPORTELLO SOCIALE COMUNALE ANNO 2020 – ATTO DI INDIRIZZO.

L'anno duemiladiciannove il giorno ventisette del mese di dicembre alle ore 14:00 nella sede comunale, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del Sindaco Giancarlo Contini, la Giunta Comunale.

All'Appello Risultano

ASSESSORI	PRESENTI	ASSENTI
CONTINI GIANCARLO	PRESENTE	
LEONI GIANARTURO		ASSENTE
CAPELLI STEFANO	PRESENTE	
GUARESCHI ELISA	PRESENTE	
MARCHESI MARZIA	PRESENTE	

Totale presenti: n. 4

Totale assenti : n. 1

Partecipa all'adunanza Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti Il Sindaco Giancarlo Contini assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

OGGETTO: ATTIVITA' SPORTELLLO SOCIALE COMUNALE ANNO 2020 – ATTO DI INDIRIZZO.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la deliberazione GC n. 80 del 30/7/2015, avente ad oggetto APPROVAZIONE CONTRATTI DI SERVIZIO PER LA REGOLAMENTAZIONE DEL RAPPORTO TRA SOGGETTI COMMITTENTI E SOGGETTI GESTORI DEI SERVIZI ACCREDITATI DEFINITIVAMENTE NEL DISTRETTO DI FIDENZA – PERIODO 1° AGOSTO 2015 / 31 DICEMBRE 2019;

Annotato che con la citata deliberazione si stabiliva, tra l'altro, di affidare alla Coop. Auroradomus, soggetto gestore individuato nel Distretto di Fidenza mediante il sistema dell'accreditamento di cui alla normativa regionale, i servizi socio-assistenziali e socio-sanitari a domicilio ad anziani non autosufficienti e a disabili nel territorio comunale di Busseto;

Richiamata altresì la propria deliberazione n. 167/2018, avente ad oggetto ATTIVITA' SPORTELLLO SOCIALE COMUNALE ANNO 2019 – ATTO DI INDIRIZZO, con la quale si stabiliva di affidare allo stesso soggetto gestore accreditato l'espletamento del Servizio di Sportello Sociale per l'anno 2019;

PRESO ATTO che le funzioni essenziali che caratterizzano lo Sportello Sociale sono:

- **informazione:** sulle risorse disponibili del territorio e sulle modalità di accesso ai servizi esistenti, partendo dall'ascolto delle richieste e dei bisogni del cittadino;
- **accompagnamento – orientamento ai servizi:** funzione più avanzata rispetto alla precedente, indirizza attivamente l'utente verso altre strutture erogatrici di servizi (Servizio Sociale Professionale o servizi territoriali);
- **osservatorio:** consiste nella raccolta dati sulla domanda e il bisogno espresso dai cittadini, funzione finalizzata anche all'analisi, alla valutazione e ri-programmazione dei servizi comunali;

ANNOTATO che lo Sportello Sociale ha altresì il compito di:

- coordinare il servizio comunale di taxi sociale per anziani e/o disabili, mediante l'accoglimento delle domande di accesso, la programmazione quotidiana di tempi e tratte dei trasporti richiesti, la pianificazione giornaliera dei turni del personale volontario di guida, la gestione dell'utenza, il supporto per l'emissione e il controllo dei pagamenti del servizio;
- supportare la referente territoriale Auser negli adempimenti correlati alla convenzione con detta Associazione di volontariato;
- espletare procedure amministrative semplici relative alle specifiche aree del sociale e che non richiedono la prestazione professionale dell'assistente sociale;
- collaborare nelle procedure derivanti dalle richieste di debito informativo provenienti da Istituzioni varie (INPS, Regione, SGATE, ecc..)

Considerato che al 31/12/2019, data di scadenza del contratto distrettuale di accreditamento, nelle more del rinnovo del medesimo, si rileva la necessità di garantire continuità al Servizio di Sportello Sociale e ritenuto pertanto di prorogare per l'anno 2020 l'affidamento di tale servizio all'attuale gestore accreditato;



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

VISTA la nota della Coop. Auroradomus di Parma, pervenuta al prot. 13174/2019, con la quale si comunica la disponibilità ad espletare il servizio di Sportello Sociale per l'anno 2020, applicando una tariffa oraria pari ad € 22,91 oltre Iva 5%;

ANNOTATO che la spesa per l'apertura dello Sportello Sociale per n. 18 ore settimanali può essere quantificata presuntivamente in € 19.000,00 annui Iva compresa;

VISTO il D. Lgs.vo n. 267/2000 e s. m.;

DATO ATTO che sulla proposta della presente deliberazione sono stati espressi, ai sensi dell'art. 49 del D. Lvo 18.08.2000 n. 267 e s.m., i seguenti pareri:

- favorevole, da parte del Responsabile dei Servizi alla Persona, Cultura e Turismo Dr.ssa Roberta Curtarelli, in ordine alla regolarità tecnica;
- favorevole, da parte del Responsabile dei Servizi Finanziari Dr.ssa Elena Stellati, in ordine alla regolarità contabile;
-

CON VOTI unanimi favorevoli espressi in forma palese ai sensi di legge,

DELIBERA

- 1) DI ESPRIMERE atto di indirizzo al fine di garantire continuità all'attività del Servizio di Sportello Sociale comunale mediante affidamento al soggetto gestore accreditato dei servizi assistenziali rivolti alla popolazione anziana di Busseto per l'anno 2020, prevedendo l'apertura di n. 18 ore settimanali per la spesa presunta di € 19.000,00 annui Iva 5% compresa, per le motivazioni di cui in premessa;
- 2) DI DARE ATTO che la spesa presunta di € 19.000,00 trova disponibilità sul Bilancio pluriennale 2020/2022 – Annualità 2020 all'intervento 12031.03.1200 "Sportello Sociale";
- 3) DI DARE ATTO che ai sensi dell'art.5 della L.n. 241/90 e s. m. il responsabile del procedimento in oggetto risulta essere l'istruttore direttivo D.ssa Roberta Curtarelli;
- 4) DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs.vo n. 267/2000 e s. m..



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

Il Sindaco
Giancarlo Contini

Il Vice Segretario
Stellati Dott.ssa Elena



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA (art 49 comma 1 del T.U.E.L. D.Lgs 267/2000)

Proposta di delibera di Giunta avente per oggetto:

ATTIVITA' SPORTELLO SOCIALE COMUNALE ANNO 2020 – ATTO DI INDIRIZZO.

Il sottoscritto, responsabile di servizio esprime **parere favorevole** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto, precisando che sono state osservate le procedure preliminari di legge e dei regolamenti.

Busseto, li 24/12/2019

Il Responsabile del Servizio
Roberta Curtarelli / INFOCERT
SPA



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

(art. 49 comma 1 del T.U.E.L. D.Lgs 267/2000)

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA AVENTE PER OGGETTO:

ATTIVITA' SPORTELLO SOCIALE COMUNALE ANNO 2020 – ATTO DI INDIRIZZO.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

per quanto attiene la regolarità contabile del presente atto, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 267/2000 il Responsabile dei Servizi Finanziari **esprime parere favorevole.**

Busseto, lì 27/12/2019

Il Responsabile del Servizio
Elena Stellati / INFOCERT SPA



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

Deliberazione di Giunta Comunale

N. 171

DEL 27/12/2019

**OGGETTO: ATTIVITA' SPORTELLO SOCIALE COMUNALE ANNO 2020 – ATTO DI
INDIRIZZO.**

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto

visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- viene pubblicata nell'Albo On Line di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 13/01/2020 al 28/01/2020

Busseto li 13/01/2020

L' addetto

Stefania Macchidani / INFOCERT SPA