



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. ATTO 46 ANNO 2014

SEDUTA DEL 23/05/2014 ORE 12:00

OGGETTO: ESPERIENZE DI ALTERNANZA SCUOLA/LAVORO PRESSO GLI UFFICI COMUNALI ANNO 2014 - DETERMINAZIONI

L'anno duemilaquattordici il giorno ventitre del mese di maggio alle ore 12:00 nella sede comunale, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del Sindaco Il Sindaco, la Giunta Comunale.

All'Appello Risultano

ASSESSORI	PRESENTI	ASSENTI
GAMBAZZA MARIA GIOVANNA	PRESENTE	ASSENTE
CONCARI LUCA	PRESENTE	ASSENTE
CAROSINO STEFANO	PRESENTE	ASSENTE
CATELLI GIAN LUCA	ASSENTE	PRESENTE
BURLA ANGELO	PRESENTE	ASSENTE

Totale presenti: n. 4

Totale assenti : n. 1

Partecipa all'adunanza Il Segretario Comunale Dott.ssa Laura Ravecchi., il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Il Sindaco Maria Giovanna Gambazza assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

OGGETTO: ESPERIENZE DI ALTERNANZA SCUOLA/LAVORO PRESSO GLI UFFICI COMUNALI ANNO 2014 - DETERMINAZIONI

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la Legge Regionale 30/06/2003 n. 12 “Norme per l'uguaglianza delle opportunità di accesso al sapere, per ognuno e per tutto l'arco della vita, attraverso il rafforzamento dell'istruzione e della formazione professionale, anche in integrazione tra loro”, la quale all'art. 9 *Metodologie didattiche nel sistema formativo* recita:

*2. Nell'ambito della legislazione in materia e della contrattazione nazionale, costituiscono tirocinio le esperienze formative, orientative o professionalizzanti, che non configurano rapporto di lavoro, realizzate **presso luoghi di lavoro privati e pubblici** sulla base di una convenzione contenente uno specifico progetto fra il datore di lavoro e i soggetti del sistema formativo, che assolvono a compiti di promozione ed assumono la responsabilità della qualità e della regolarità dell'iniziativa. Il progetto oggetto del tirocinio deve essere sottoscritto dal tirocinante.*

VISTE le bozze di convenzioni di tirocinio e gli allegati progetti formativi, in atti, inoltrate dall'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore “Paciolo-D'Annunzio” di Fidenza, volta a ottenere la disponibilità dell'Amministrazione Comunale ad ospitare alcuni studenti nell'ambito di un progetto di alternanza scuola-lavoro durante l'estate 2014;

CONSIDERATO che le esperienze di stage formativo costituiscono occasione per gli studenti di avvicinarsi al mondo del lavoro, dando atto che tra studente e Comune di Busseto non intercorre alcun rapporto di lavoro subordinato, né occasionale;

PRESO ATTO che il citato Istituto ha provveduto ad idonea copertura assicurativa, stipulando a favore degli studenti di cui trattasi le polizze assicurative indicate nelle predette convenzioni;

RITENUTO pertanto di approvare le esperienze di stage formativo proposte dall'Istituto “Paciolo-D'Annunzio” di Fidenza e di determinare il contributo da erogare agli stagisti a titolo di rimborso spese come più oltre indicato:

1. Studente: **BARDI CAMILLA** – nata a Fiorenzuola d'Arda (PC) il 21/12/1995
Residente a Busseto, via Europa n. 34
Sede e periodo: Uffici comunali – dal 3 giugno all'11 luglio (fino al raggiungimento del monte ore)
Orario: da definire con l'Ufficio di riferimento (uff. Affari Generali)
Totale ore 160
Rimborso spese: €250,00;
2. Studente: **CAZAC CAROLINA** – nata in Moldavia il 17/08/1995
Residente a Busseto, Frazione Roncole Verdi n. 203



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

Sede e periodo: Uffici comunali – dal 3 giugno all'11 luglio (fino al raggiungimento del monte ore)

Orario: da definire con l'Ufficio di riferimento (uff. Commercio)

Totale ore 160

Rimborso spese: €250,00;

3. Studente: **PAPA RACHELE** – nata a Parma il 14/05/1995

Residente a Busseto, Frazione Roncole Verdi n. 60/B

Sede e periodo: Uffici comunali – dal 14 luglio al 29 agosto (fino al raggiungimento del monte ore)

Orario: da definire con l'Ufficio di riferimento (uff. Commercio)

Totale ore 160

Rimborso spese: €250,00;

VISTO il D. Lgs.vo n. 267/2000 e s. m.;

DATO ATTO che sulla proposta della presente deliberazione sono stati espressi, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m., i seguenti pareri:

- favorevole, da parte del Responsabile dei Servizi Affari generali e servizi istituzionali, Dr.ssa Laura Ravecchi, in ordine alla regolarità tecnica;
- favorevole, da parte del Responsabile dei Servizi Finanziari Dr.ssa Elena Stellati, in ordine alla regolarità contabile;

CON VOTI unanimi favorevoli, resi in forma palese ai sensi di legge,

DELIBERA

- 1) DI APPROVARE le esperienze di stage formativo proposte dall'Istituto Paciolo – D'Annunzio di Fidenza, da attuarsi durante l'estate 2014 presso i servizi comunali come meglio illustrato in premessa, per le motivazioni di cui in narrativa;
- 2) DI DETERMINARE il contributo da erogare a titolo di rimborso spese così specificato:
BARDI CAMILLA € 250,00

CAZAC CAROLINA € 250,00

PAPA RACHELE € 250,00
- 3) DI DARE ATTO che la somma di Euro 750,00 verrà prevista all'intervento 1.01.0203.0100 "Incarichi estivi stagisti" nel Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2014 in fase di approvazione da parte del Consiglio Comunale;
- 4) Di demandare al Responsabile del Servizio Affari Generali la stipula delle convenzioni e l'adozione degli atti gestionali conseguenti;
- 5) DI DARE ATTO che il Responsabile del procedimento nominato ai sensi dell'art. 5 della L. n. 241/90 e successive modificazioni, è l'istruttore Dott.ssa Giovanna Barabaschi;
- 6) DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134.4 del D.Lgs. n. 267/00;



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

Il Sindaco
Maria Giovanna Gambazza

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Laura Ravecchi