*Spett.le*

Comune di Busseto

Piazza Giuseppe Verdi 10

43011 BUSSETO (PR)

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(prov\_\_\_\_\_) il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ residente a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tel.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_cell\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_codice fiscale\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (eventuale) PEC \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CHIEDE

Di essere ammesso/a partecipare alla procedura di mobilità volontaria esterna ex art. 30 Dlgs.vo n. 165/2001 per la copertura di un posto avente il profilo professionale di Istruttore Amministrativo presso il Settore Affari Generali – Servizi Demografici, con inquadramento in categoria giuridica “C” del CCNL del comparto “Regioni – Enti Locali”, e con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno;

A tale fine, sotto la propria personale responsabilità, dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 **(barrare le caselle che verranno compilate)**:

**[ ]** di essere residente nel Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Località \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_\_\_\_ C.a.p. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**[ ]** di volere ricevere le eventuali comunicazioni relative alla procedura al seguente indirizzo (compilare solo se diverso dalla residenza): Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Località \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_\_\_\_ C.a.p. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mail (o posta elettronica certificata) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**[ ]** di sollevare l’Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;

**[ ]** di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;

**[ ]** di godere dei diritti civili e politici;

**[ ]** di essere in possesso della patente di guida num. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ conseguita il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;

**[ ]** di non aver riportato, nel biennio precedente la scadenza dell’avviso, sanzioni disciplinari e di non avere in corso procedimenti disciplinari;

**[ ]** di essere in possesso dell’idoneità psicofisica all’espletamento delle mansioni da svolgere;

**[ ]** di essere dipendente con contratto a tempo pieno e indeterminato presso la seguente Amministrazione pubblica \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ comparto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ inquadrato nella categoria giuridica \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ posizione economica \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ profilo professionale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ assunto dal\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

**[ ]** di essere già in possesso del nulla osta dell’attuale propria Amministrazione alla mobilità presso altro Ente;

**[ ]** di non essere ancora in possesso del nulla osta dell’attuale propria Amministrazione alla mobilità presso altro Ente ma di essere consapevole che esso dovrà essere immediatamente fornito in caso di scelta del candidato da parte dell’Amministrazione di Busseto;

**[ ]** di accettare di prestare la propria attività lavorativa nella giornata del sabato;

**[ ]** di allegare un curriculum vitae in cui sono indicati chiaramente i rapporti intercorsi con altra/e Pubblica/che Amministrazione/i;

**[ ]** di essere in possesso del seguente titolo di studio\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

conseguito il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con il

seguente punteggio\_\_\_\_\_\_\_\_;

**[ ]** di essere a conoscenza dell’uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse;

**[ ]** di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nel presente avviso e le vigenti disposizioni in materia di pubblico impiego;

**[ ]** di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

**[ ]** di autorizzare il Comune di Busseto ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 ad utilizzare i propri dati personali per tutte le finalità connesse alla procedura selettiva;

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Firma

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_