



**COMUNE DI BUSSETO  
AREA CULTURA E TURISMO**

**AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO  
FINALIZZATO ALLA PROMOZIONE DELLO SVILUPPO TURISTICO  
DI BUSSETO E DEI LUOGHI VERDIANI.**

Il responsabile del servizio Cultura e Turismo del Comune di Busseto, in esecuzione della propria determinazione n. 405 del 29/9/2011, rende noto che l'Amministrazione comunale intende conferire un incarico professionale, finalizzato alla promozione dello sviluppo turistico di Busseto e dei luoghi verdiani, ad un soggetto di provata competenza a mezzo di contratto di collaborazione coordinata e continuativa ai sensi art. 7 del d.lgs. 165/2001 così come successivamente modificato ed integrato.

***Art. 1 Oggetto dell'incarico***

L'incarico individuale della prestazione richiesta dovrà essere competente nella predisposizione di piani di **marketing turistico**, in particolare di:

- analizzare le dinamiche del mercato turistico locale, in continua evoluzione, identificando i trend rilevanti nella domanda e nell'offerta, anche attraverso il web marketing, al fine di individuare i punti di forza e le criticità dei servizi erogati;
- comprendere e coniugare i bisogni di tutela e valorizzazione dei beni culturali e ambientali con le esigenze del comparto turistico;
- orientare le scelte strategiche dell'Ente locale mediante la progettazione di interventi sulla base della domanda turistica rilevata;
- espletare una funzione propositiva e sinergica con le associazioni, gli enti e le imprese che promuovono lo sviluppo turistico del territorio, anche all'interno del sistema dei turismi emergenti (enogastronomico, del benessere, sportivo);
- individuare canali di commercializzazione dei prodotti turistici offerti dal territorio e predisporre un piano di web communication e internet advertising.

La prestazione è espletata senza vincolo di subordinazione, non comporta l'inserimento nella struttura organizzativa dell'ente, ma risponde alle esigenze degli organi istituzionali e del responsabile del servizio cultura prevedendo la presenza presso l'Ente per almeno due giorni a settimana.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dal professionista.

***Art. 2 Durata dell'incarico e compenso professionale.***

L'incarico avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto di collaborazione ed avrà la durata di un anno eventualmente prorogabile per un successivo anno

Il compenso attribuito sarà pari ad € 6.500,00 annui (seimilacinquecento) al lordo di oneri, se dovuti.

***Art. 3 Requisiti***

Per la partecipazione alla selezione di cui al presente avviso si richiede la laurea magistrale in marketing e specifica esperienza sulle attività oggetto dell'incarico opportunamente documentata.

#### **Art. 4 Modalità di partecipazione**

La domanda di partecipazione, andrà corredata di curriculum e di copia di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, dovrà essere spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo:

COMUNE DI BUSSETO – P.za Verdi 10 – 43011 BUSSETO PR,  
**entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 10 ottobre 2011.**

La busta dovrà riportare la seguente dicitura: “Avviso pubblico per il conferimento di incarico professionale finalizzato alla promozione turistica di Busseto”.

Le domande saranno prese in considerazione solo se perverranno al Comune entro il termine fissato.

In alternativa la domanda può essere trasmessa mediante scansione dell'originale della domanda, debitamente sottoscritta, alla casella di posta elettronica certificata del Comune di Busseto, all'indirizzo: [protocollo@postacert.comune.busseto.pr.it](mailto:protocollo@postacert.comune.busseto.pr.it).

In questo caso farà fede la data e l'ora di ricezione della casella di posta elettronica certificata dal Comune di Busseto.

#### **Art. 5 Modalità di presentazione della domanda e documentazione da allegare**

La domanda dovrà essere redatta in carta semplice e contenere i seguenti dati essenziali: cognome e nome, dati anagrafici, titolo di studio, recapito anche telefonico, indirizzo e-mail, codice fiscale/partita IVA.

Alla domanda dovrà essere allegato dettagliato curriculum professionale e vitae, con indicate precedenti esperienze lavorative e/o stage lavorativi.

Sarà considerato titolo preferenziale aver svolto incarichi aventi contenuto analogo a quello oggetto della presente selezione.

La domanda di partecipazione alla selezione debitamente sottoscritta, dovrà essere accompagnata, a pena di esclusione, dalla fotocopia di un valido documento di identità personale.

#### **Art. 6 Criteri per l'affidamento dell'incarico**

L'affidamento dell'incarico avverrà previa verifica delle esperienze e capacità personali, sulla scorta delle indicazioni contenute nella domanda trasmessa, valutando prioritariamente l'esperienza acquisita per aver svolto incarichi analoghi a quello da conferire.

L'affidamento dell'incarico sarà disposta con apposito atto del responsabile del servizio.

Il soggetto individuato dovrà sottoscrivere il contratto di collaborazione entro il termine prefissato dall'Amministrazione, pena la revoca del provvedimento di conferimento dell'incarico.

#### **Art. 7 Condizioni di trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 196/2003 i dati raccolti a seguito della presente procedura saranno trattati manualmente osservando le disposizioni di cui all'art. 31. I dati si configurano come obbligatori in quanto la loro omissione, anche parziale, comporta l'esclusione dalla procedura. I dati forniti potranno essere comunicati agli enti presso i quali saranno svolti gli accertamenti dell'autocertificazione fornita.

Ai sensi dell'art. della 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Roberta Curtarelli a cui potranno essere richiesti ulteriori chiarimenti nei giorni e orari di ufficio ai seguenti recapiti:

tel. 0524/931717, e-mail: [curtarelli@comune.busseto.pr.it](mailto:curtarelli@comune.busseto.pr.it)

Busseto, lì 29 settembre 2011

F.to IL RESPONSABILE D'AREA  
D.ssa R. Curtarelli