



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

N° 97 del 27/09/2013

OGGETTO: PRO LOCO RONCOLE VERDI - FESTA PATRONALE DI RONCOLE VERDI 28/29 SETTEMBRE 2013 - ATTO DI INDIRIZZO

L'anno **duemilatredici**, il giorno **ventisette** del mese di **settembre** alle ore **13:00**, nella **Sala delle Adunanze**, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del Sindaco **Maria Giovanna Gambazza** la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

GAMBAZZA MARIA GIOVANNA	Sindaco	Presente
CONCARI LUCA	Vice Sindaco	Presente
CAROSINO STEFANO	Assessore	Presente
CATELLI GIAN LUCA	Assessore	Assente
BURLA ANGELO	Assessore	Presente

Totale presenti: n. 4

Totale assenti : n. 1

Partecipa all'adunanza Il Segretario Comunale, Dott.ssa Laura Ravecchi, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, Il Sindaco Maria Giovanna Gambazza assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

OGGETTO:	PRO LOCO RONCOLE VERDI - FESTA PATRONALE DI RONCOLE VERDI 28/29 SETTEMBRE 2013 - ATTO DI INDIRIZZO
-----------------	---

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che è pervenuta all'Amministrazione Comunale la richiesta inoltrata dal sig. Giancarlo Pezzani, in qualità di Presidente della PRO LOCO di RONCOLE VERDI, acquisita al protocollo generale dell'Ente in data 30/08/2013 al n. 9694 avente ad oggetto l'organizzazione della "Festa Patronale di Roncole Verdi", manifestazione prevista per i giorni 28 e 29 settembre 2013 in piazza Guareschi e Via Processione;

Preso atto che con la medesima nota la suddetta associazione richiede all'Amministrazione Comunale:

- Il patrocinio gratuito dell'iniziativa;
- l'utilizzo gratuito del suolo pubblico in piazza Guareschi e via Processione;
- l'utilizzo di parte del parcheggio pubblico limitrofo al Centro Civico per la logistica della festa;
- la chiusura al traffico di via Processione e di piazza Guareschi;
- la presenza di agenti di Polizia Municipale per regolare il transito pedonale;

Dato atto che l'iniziativa è finalizzata a creare occasione di aggregazione sociale di natura ricreativa e ritenuto socialmente utile valorizzare l'impegno dei volontari della Pro Loco nella realizzazione della suddetta festa;

Rilevata pertanto l'opportunità di valorizzare l'impegno dei volontari dell'Associazione richiedente riconoscendo il patrocinio alla manifestazione di che trattasi, concedendo quanto richiesto;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e s. m.;

Rilevato:

-che il responsabile del servizio affari generali Dr.ssa Laura Ravecchi, in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. del 18/08/2000 n. 267, e s.m. ha espresso il seguente parere: FAVOREVOLE;

-che il responsabile del servizio Finanziario Dr.ssa Elena Stellati, in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. del 18/08/2000 n. 267, e s.m. ha espresso il seguente parere: FAVOREVOLE;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese ai sensi di legge,

DELIBERA

- 1) DI RICONOSCERE il patrocinio all'Associazione Pro Loco di Roncole Verdi, con sede in via Processione n. 158, per l'organizzazione della manifestazione denominata "Festa Patronale di Roncole Verdi" prevista per i giorni 28/29 settembre 2013, meglio articolata in premessa, concedendo:
 - l'esenzione dal pagamento del canone per l'occupazione del suolo pubblico, ai sensi dall'art. 31, c. 1, lett. b), del vigente Regolamento comunale COSAP;
 - l'utilizzo del suolo pubblico in piazza Guareschi e via Processione;
 - l'utilizzo di parte del parcheggio pubblico limitrofo al Centro Civico per la logistica della festa;
 - la chiusura al traffico di via Processione e di piazza Guareschi;
 - la presenza di agenti di Polizia Municipale per regolare il transito pedonale;
- 2) DI DARE ATTO che il presente provvedimento riveste la natura di atto di indirizzo nei confronti del Responsabile del servizio interessato, autorizzandolo all'adozione degli atti di gestione conseguenti;
- 3) DI TRASMETTERE il presente atto, per conoscenza o per eventuali adempimenti di competenza, ai seguenti Uffici: Patrimonio, Polizia Amministrativa, Polizia Municipale, Turistico;
- 4) DI DARE ATTO altresì che il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5.1 della Legge 241/90 e s.m. è la dott.ssa Giovanna Barabaschi;
- 5) DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. vo n. 267/2000 e s. m..

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

Il Sindaco
F.to Maria Giovanna Gambazza

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Laura Ravecchi

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE, COMUNICAZIONE CAPIGRUPPO CONSILIARI

La suesesa deliberazione:

- ai sensi dell'art. 124, comma 1, TUEL D.Lgs 267/2000, viene oggi pubblicata nel sito web istituzionale per quindici giorni consecutivi;
- è stata comunicata in data odierna, mediante lettera prot. n.11504 ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs.vo n. 267/00.

Busseto, li 04/10/2013

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Laura Ravecchi

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.
Busseto 04/10/2013

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Laura Ravecchi

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.lgs.vo n. 267/00 e s.m.)
- è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune, accessibile al pubblico (art.32, c.1 Legge 18/06/2009, n.69), quindici giorni consecutivi dal 04/10/2013 al 19/10/2013, senza reclami.
- è diventata esecutiva il giorno 15/10/2013, ai sensi dell'art. 134, c. 3, TUEL D.Lgs. 267/2000.

Busseto, li _____

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Laura Ravecchi