

A.T.O. n. 2 di Parma

**DISCIPLINARE PER LA GESTIONE DELLA
RISCOSSIONE DELLA TARIFFA DI IGIENE
AMBIENTALE PER IL SERVIZIO RELATIVO AI
RIFIUTI SOLIDI URBANI E ASSIMILATI
tra**

COMUNE DI BUSSETO

IREN EMILIA spa

Il Comune di BUSSETO,
TRA
E

IREN EMILIA S.p.A., con sede in REGGIO EMILIA , via Nubi di Magellano 30 , cap 42123

PREMESSO

- a) che il Comune di BUSSETO , attraverso ATO n. 2 di Parma ha affidato prima ad Enia spa e con ciò ad IREN EMILIA spa (ex Enia spa) la gestione del servizio d'igiene ambientale ai sensi della normativa di settore ;
- b) che il D.Lgs. 152/2006 e s.m.i. prevedono che la tariffa del servizio di gestione dei rifiuti urbani ed assimilati sia riscossa dal soggetto gestore nel rispetto della convenzione e del regolamento comunale;
- c) che la circolare del 7 ottobre 1999 del Ministero dell'Ambiente ha chiarito che la titolarità della riscossione debba essere posta in capo all'ente gestore del servizio, nel caso in cui il servizio stesso sia affidato nella sua interezza e complessità ad un unico soggetto (azienda municipalizzata o speciale, consorzio, società per azioni a prevalente capitale pubblico locale oppure altra società concessionaria dell'intera gestione del ciclo dei rifiuti);
- d) che, alla luce di quanto precede, il Comune di BUSSETO , in accordo con l' ATO n. 2 di Parma ha affidato ad IREN EMILIA spa la gestione e riscossione della tariffa stessa;
- e) che, sulla base di tale affidamento, il Comune di BUSSETO, nel "Regolamento di applicazione della tariffa per la gestione dei rifiuti urbani ed assimilati", provvederà ad inserire eventuali integrazioni e modifiche atte a garantire la riscossione di IREN EMILIA spa ogni qualvolta si renda necessario ai fini di una gestione efficiente del servizio;
- f) che il presente disciplinare rappresenta sostanzialmente e formalmente la specifica ricognizione e costituzione degli obblighi e dei diritti delle Parti relativamente alla riscossione della tariffa del servizio di gestione dei rifiuti solidi urbani ed assimilati.

TUTTO CIÒ PREMESSO SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 – PREMESSE

Le premesse costituiscono parte integrante del presente atto e valgono ad interpretare la volontà delle parti e ad esprimerne le intenzioni.

Art. 2 – OGGETTO

Nell'ambito del proprio territorio, il Comune di BUSSETO affida ad IREN EMILIA la riscossione della tariffa del servizio di gestione dei rifiuti solidi urbani ed assimilati.

La gestione della riscossione della tariffa da parte del Gestore comprende le seguenti attività:

- a) fornire al Comune e all'AATO tutti gli elementi utili alla definizione annuale del piano finanziario e relativo piano tariffario, così come delle modifiche ai regolamenti comunali;

- b) gestione diretta del rapporto con l'utenza (attivazioni, variazioni, cessazioni, riscossione, informazione e consulenza sulla Tia ecc.) con l'ausilio di diversi canali di contatto:
- sportelli IREN EMILIA spa presenti nel territorio provinciale ;
 - servizio gratuito telefonico;
 - risposta scritta (anche attraverso posta elettronica);
 - sito internet.
- Sia lo sportello che il servizio clienti telefonico sono abilitati a svolgere direttamente le operazioni inerenti le pratiche della Tia, attraverso l'utilizzo di un apposito software gestionale;
- c) emissione periodica di fatture (il massimo periodo che intercorre tra una fattura e la successiva è un anno; il minimo periodo è un mese) da inviare agli Utenti contenenti i corrispettivi del servizio, nonché incasso di tali corrispettivi e recupero, anche coattivo, dei crediti corrispondenti;
- d) perfezionamento amministrativo di ciascuna delle operazioni summenzionate nonché svolgimento dell'attività amministrativa e tributaria, mantenimento dei registri IVA previsti per legge ed assolvimento degli adempimenti secondo le disposizioni governative.
- e) gestione dei dati ai sensi della normativa sulla privacy
- f) attività di contrasto della evasione ed elusione della Tia nei limiti e secondo quanto previsto dal presente disciplinare ;

Art. 3 – DURATA

Il servizio oggetto del presente atto è affidato dal Comune di BUSSETO ad IREN EMILIA dal 1 gennaio 2011 al 31 dicembre 2012, eventualmente rinnovabile per un uguale periodo in accordo tra le parti, previa approvazione dei relativi provvedimenti.

Nel caso in cui l'affidamento non fosse rinnovato, IREN EMILIA dovrà comunque completare la riscossione delle proprie competenze relative all'ultimo anno di vigenza.

Art. 4 - RAPPORTO CON GLI UTENTI

I rapporti tra IREN EMILIA ed Utenti del servizio saranno regolati, oltre che dal presente disciplinare, dalla Carta dei Servizi, dal Regolamento comunale di applicazione della tariffa e dalle normative vigenti.

Art. 5 - CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO

5.1 Il piano finanziario redatto dal Comune di BUSSETO, in accordo con A.A.T.O. al fine dell'approvazione delle tariffe terrà conto degli oneri che sosterrà IREN EMILIA nello svolgimento di tale attività di riscossione e che vengono determinati per l'anno 2011 nella misura di:

- **Euro 9,50 /anno per utenza**, prendendo a riferimento il dato più aggiornato a disposizione relativo al numero totale di utenze (contratti oggetto di fatturazione) domestiche (sia residenti che non residenti) e non domestiche.

Tale costo sarà inserito alla voce CARC del Piano Finanziario. Nel 2012 e seguenti il corrispettivo sarà oggetto di revisione annuale .

5.2. Nella determinazione delle tariffe annuali 2011 si terrà conto anche del mancato incasso per un importo determinato in quota fissa a favore del Gestore pari al 3% dell'importo annuale deliberato nel piano finanziario a garanzia del costo del contenzioso con esito negativo e delle fatture non riscosse .

5.3 La percentuale relativa al costo del contenzioso e non riscosso, così come i corrispettivi unitari per il servizio di gestione della tariffa, saranno adeguati di anno in anno, in accordo tra IREN EMILIA e Il Comune di Parma.

5.4 Per quanto riguarda le procedure di riscossione, IREN EMILIA si impegna al recupero delle somme dovute dagli utenti morosi mediante la seguente procedura:

- invio da parte di IREN EMILIA di almeno n. 1 sollecito di pagamento, di norma prima dell'emissione della successiva fattura;

in caso di mancato pagamento anche dopo il primo sollecito:

- invio di diffida di pagamento mediante raccomandata e successiva azione legale di recupero coattivo del credito mediante ingiunzione fiscale o decreto ingiuntivo.

Art. 6 – DETERMINAZIONE DEL PIANO FINANZIARIO ANNUALE E DEI RELATIVI CONGUAGLI PER ANNI PRECEDENTI

6.1 Le parti riconoscono che il servizio di gestione dei rifiuti urbani deve svolgersi in condizioni che consentano il conseguimento del completo equilibrio economico tra costi e ricavi da parte di IREN EMILIA (copertura del 100 %), comprensivo di un adeguato margine di redditività.

Le parti convengono che nel piano finanziario dell'anno di riferimento (anno N) e nella determinazione delle relative tariffe, si terrà conto, oltre che delle previsioni di costo riferite al livello quali-quantitativo dei servizi da svolgere, quantificate sulla base dei contratti e tariffari in essere, anche delle revisioni dei prezzi, degli adeguamenti inflattivi e dei seguenti fattori riferiti all'anno N - 1 ed anno N - 2 :

- **CONGUAGLIO PER SCOSTAMENTO ANNO N - 1:**
 - Incremento di costo verificatosi in corso di anno e dovuto a provvedimenti delle autorità di settore o ad intervenute norme di legge in materia di rifiuti;
 - Nuovi servizi all'utenza, avviati in corso d'anno, non previsti nel preventivo e nel piano finanziario o, viceversa, nuovi servizi previsti ma non avviati;
 - Servizi occasionali richiesti dal Comune e svolti da IREN EMILIA nell'anno N -1, non compresi nel preventivo e piano finanziario.
- **CONGUAGLIO PER SCOSTAMENTO ANNO N - 2 :**

Lo scostamento, in aumento o in diminuzione, tra l'effettivo fatturato emesso (imponibile Fatturato anno N-2) rispetto al piano

finanziario approvato a copertura del 100 % del costo (imponibile P.F. completo anno N-2) , sarà oggetto di conguaglio nell'anno N .

Esempio: Scostamento rilevato nell'anno 2010 = conguaglio nel 2012 per avere una situazione consolidata

6.2 Gli scostamenti di costo relativi all'anno (N - 1), o di gettito (fatturato) relativi all'anno (N - 2), di cui al punto 6.1, saranno oggetto di conguaglio nel piano finanziario dell'anno N, ovvero, in caso di interruzione della gestione della tariffa e della riscossione da parte di IREN EMILIA , saranno saldati dal Comune di BUSSETO o da IREN EMILIA attraverso trasferimenti ordinari entro 18 mesi dalla data di interruzione.

6.3 Al fine di verificare tali valori, le parti si incontreranno annualmente, di norma in tempo utile per la determinazione del piano finanziario dell'anno successivo (anno N) .

6.4 Nel Piano Finanziario saranno inoltre inseriti, su richiesta del Comune ed in accordo con IREN EMILIA , eventuali costi inerenti la gestione del servizio o della tariffa rifiuti urbani, sostenuti direttamente dal Comune di BUSSETO. Tali somme, introitate da IREN EMILIA nell'ambito dell'attività di riscossione, saranno oggetto di fatturazione, con aliquota iva del 10 % , da parte del Comune verso IREN EMILIA .

Art. 7 - RECUPERO DELL'EVASIONE

Nell'ambito dell'espletamento del servizio oggetto del presente disciplinare, IREN EMILIA si impegna a collaborare con il Comune per le verifiche sulle utenze domestiche e non domestiche assunte in gestione .

A tal fine, IREN EMILIA effettuerà incroci periodici mirati tra i dati della TIA ed i dati anagrafici per le utenze domestiche residenti.

Per il recupero dell'elusione (evasione parziale) ed evasione totale, con particolare riferimento alle utenze non domestiche IREN EMILIA ed il Comune potranno intraprendere iniziative periodiche congiunte. A questo fine IREN EMILIA metterà a disposizione, su richiesta del Comune, dati relativi alle utenze iscritte a TIA con gli strumenti opportuni ;

Nell'ambito di un comune impegno di IREN EMILIA e del Comune nella gestione corretta della TIA e del comune sforzo di ricerca dell'evasione e di controllo del credito, IREN EMILIA è disponibile a mettere a disposizione del Comune, per situazioni particolari e rilevanti, dati e documenti relativi a singole posizioni entro 15 giorni dalla richiesta.

Per le eventuali attività straordinarie periodiche di recupero evasione ed elusione IREN EMILIA fornirà al Comune apposito preventivo di spesa . Le parti convengono di inserire nei piani finanziari annuali le necessarie poste economiche straordinaria , oltre al CARC, per il recupero dei reciproci costi straordinari, non riconducibili alle attività ordinarie descritte nel presente disciplinare .

Art. 8 - RUOLO DEL COMUNE

IREN EMILIA ed il Comune concordano sull'obiettivo di offrire al Cittadino-Utente un servizio di riscossione della TIA efficace ed efficiente nel recupero dell'evasione ed

elusione ma che al contempo ne semplifichi le procedure, evitando i possibili disservizi connessi alle nuove modalità di riscossione.

A questo fine il "Comune" assicura ad IREN EMILIA la sua piena collaborazione ed, in particolare:

- fornisce periodicamente i dati dell'anagrafe comunale con la possibilità di utilizzo dei dati da parte di IREN EMILIA o sue partecipate, sia per calcolare correttamente la TIA che per effettuare incroci per il recupero dell'evasione; le parti si riservano di valutare le modalità di accesso alla banca dati dell'anagrafe ad IREN EMILIA o sue partecipate per la sola gestione della TIA ;
- fornisce ad IREN EMILIA gli elenchi delle utenze stabili a tariffa giornaliera (banchi di mercato), cui IREN EMILIA emetterà fattura calcolata anche in relazione al periodo di occupazione effettiva dello spazio pubblico;
- fornisce ad IREN EMILIA gli elenchi delle utenze stagionali (distese estive di ristoranti e simili), cui IREN EMILIA emetterà fattura che terrà conto del periodo di occupazione effettiva dello spazio;
- concede piena disponibilità dei suoi addetti nel collaborare all'analisi ed alla risoluzione delle controversie che dovessero insorgere con gli Utenti relativamente ai presupposti di applicazione della tariffa;
- opera attivamente con proprio personale e strutture per effettuare verifiche sulla eventuale evasione ed elusione della TIA , in particolare verso le utenze non domestiche e le utenze domestiche non residenti , utilizzando dati in proprio possesso in relazione a nuovi insediamenti, ampliamenti di superficie ecc. . A tal proposito fornisce i dati al Gestore IREN EMILIA per effettuare i dovuti recuperi .
- Il Comune richiede periodicamente , ai fini della corretta applicazione della tariffa, agli Enti Gestori dei pubblici servizi (gas, acqua ecc.) l'elenco delle attivazioni e cessazioni dei pubblici servizi a rete .

Art. 9 - REFERENTI

Le parti individuano e comunicano reciprocamente i propri referenti per la gestione del presente disciplinare entro mesi 1 dalla data di sottoscrizione dello stesso, a mezzo di comunicazione scritta.

Art. 10 - DIVIETO DI CESSIONE A TERZI

IREN EMILIA non potrà cedere a terzi il presente disciplinare . Potrà tuttavia affidare a società partecipate o a terzi, aventi i necessari requisiti, parti del servizio di studio, aggiornamento, applicazione della tariffa, così come fasi relative alla stampa delle fatture, all'accertamento, riscossione, recupero crediti, per le quali comunque risponderà direttamente al Comune , fatto salvo il rispetto della normativa sulla privacy.

IREN EMILIA ha piena facoltà di utilizzare le forme e gli strumenti organizzativi ritenuti più idonei per il conseguimento di più elevati livelli di efficienza ed economicità, fermo restando l'obbligo di garantire l'efficacia del servizio ed il rispetto degli standard di qualità.

Art. 11 – DECADENZA DELL’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO

IL Comune di BUSSETO potrà pronunciare la decadenza di IREN EMILIA , dall'affidamento della gestione del servizio oggetto del presente atto, per i seguenti motivi:

- a) in caso di gravi e reiterati inadempimenti nella gestione del servizio, se direttamente imputabili ad IREN EMILIA e tali comunque da pregiudicare in modo grave la prestazione del servizio stesso;
- b) in caso di cessione a terzi del servizio, fatto salvo quanto previsto al precedente art.10.

Nel caso di cui alla lettera a), prima di pronunciare la decadenza dall'affidamento, il Comune, sentita la società sulle cause dell'inadempimento, notificherà ad IREN EMILIA stessa una diffida con la quale prescriverà un congruo termine per rimuovere le inadempienze, dopo di che, ove IREN EMILIA non abbia provveduto, IL COMUNE DI BUSSETO potrà emettere determinazione di decadenza.

Art. 12 – FORO COMPETENTE – CONTROVERSIE

In caso di controversia relativa alla interpretazione od alla esecuzione del presente disciplinare si elegge la competenza esclusiva del Foro di _____.

Per il COMUNE DI BUSSETO _____

PER IREN EMILIA spa _____