



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

## DETERMINA DIRIGENZIALE

**Oggetto:** **IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA TONER E CARTUCCE - ANNO 2016  
- CIG: Z261842706**

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

**Premesso** che presso gli uffici comunali sono in funzione n. 3 fotocopiatrici, n. 2 fax nonché numerose stampanti di tipo e marche diverse, e che per garantire il regolare funzionamento delle medesime occorre acquistare i relativi toner e cartucce;

**Rilevato** che, al fine di procedere alla fornitura annuale dei suddetti materiali, è stata indetta gara tramite il "Mercato Elettronico della P.A." nella quale sono state invitate le seguenti ditte, abituali fornitrici del Comune:

- |   |             |
|---|-------------|
| • EASYCOPY di GUERRA GIANLUCA & C. S.n.c. | 02166490348 |
| • ECAF3 di PIETRA STEFANO & C. S.n.c.     | 01827750348 |
| • GBR ROSSETTO S.p.A.                     | 00304720287 |
| • MYO S.r.l.                              | 03222970406 |
| • TORIAZZI S.r.l.                         | 00938080348 |

**Riscontrato** che entro le ore 12.00 del 10.02.2016, come stabilito nella Richiesta di Offerta MePA n. 1105037, sono pervenuti n. 5 preventivi conformi alla richiesta di fornitura, agli atti della presente determinazione, e che dal confronto dei suddetti preventivi si è riscontrato che l'offerta economicamente più vantaggiosa risulta essere quella della società EASYCOPY di GUERRA GIANLUCA & C. S.n.c.;

**Dato atto** che la fornitura in questione rientra nella tipologia di cui all'art. 3 del vigente regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia, approvato con deliberazione di C.C. n. 42 del 29.09.2010, il cui affidamento, qualora l'importo della spesa sia inferiore a 40.000 euro, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 6 di detto regolamento e dall'art. 125, comma 11, del D.Lgs. 163/2006, così come modificato dall'art. 4, comma 2, del D.L. 70/2011, come convertito in legge 106/2011, può essere effettuato mediante ricerca informale di mercato e/o a mezzo trattativa diretta;

**Ritenuto** opportuno provvedere a impegnare la somma di € 2.500,00 per l'acquisto di toner e cartucce per soddisfare i bisogni degli uffici comunali;

**Visto** il D. Lgs. n. 267/00 e s.m.;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 25/01/2016, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2016 e relativi allegati;



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 4/02/2016, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il PEG (Piano Esecutivo di Gestione) relativo all'esercizio finanziario 2016;

**Visto** il Decreto Sindacale n. 1 in data 5/01/2016 prot. n. 90 con il quale sono state affidate le funzioni di cui all'art. 107 – 2° e 3° comma – del D.Lgs. n. 267/2000 di competenza dell'Area 1 – Affari Generali e Servizi Istituzionali;

**Dato atto** che la presente determinazione dispiega la propria efficacia ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m. dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

## DETERMINA

1. DI AFFIDARE alla società EASYCOPY di GUERRA GIANLUCA & C. S.n.c. – via Edison Volta n. 25/A – 43125 Parma – C.F./P.IVA 02166490348 - la fornitura di toner e cartucce per l'anno 2016 ai prezzi indicati nell' RdO n. 1105037 in atti alla presente;
2. DI IMPEGNARE, la somma di Euro 2.500,00 per la suddetta fornitura imputandola alla missione 01, programma 02, titolo 1, macroaggregato 03, capitolo 0560 "Materiali di consumo, attrezzature varie uffici" del bilancio di previsione 2016/2018, annualità corrente, finanziato con fondi propri di bilancio;
3. DI DARE ATTO che, al fine dell'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 3 della L. 136/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari", al servizio in oggetto è assegnato il **CIG: Z261842706**;
4. DI DARE ATTO che la ditta indicata si impegna a mantenere i prezzi indicati nel preventivo invariati fino al 31/12/2016 e che le forniture in questione avverranno dietro ordinativo da parte dell'ufficio preposto sulla base delle effettive esigenze e necessità e nei limiti della somma autorizzata;
5. DI DARE ATTO che si provvederà alla liquidazione amministrativa della spesa dietro presentazione di regolare fattura, senza ulteriore apposito atto formale, a seguito del riscontro della regolarità delle prestazioni effettuate e della rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite, ad avvenuta acquisizione di DURC regolare;
6. DI ATTESTARE, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa esercitata con l'adozione del presente provvedimento;
7. DI PUBBLICARE il presente atto mediante affissione all'Albo Pretorio dell'elenco mensile delle determinazioni quale allegato ad apposita determinazione del Segretario Comunale di presa d'atto nonché sul sito web alla sezione *Amministrazione trasparente*;
8. DI DARE ATTO che il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 è la dott.ssa Giovanna Barabaschi, Istruttore Amministrativo.

**Il Segretario Comunale**



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

**Laura Ravecchi / INFOCERT SPA**



# COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

**DETERMINAZIONE N 41 DEL 15/02/2016**

**Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA TONER E CARTUCCE - ANNO 2016  
- CIG: Z261842706**

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.

## IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO RISORSA	IMPEGNO ACCERTAM.	IMPORTO
2016	MATERIALI DI CONSUMO, ATTREZZATURE VARIE UFFICI	01021.03.0560	25318	2.500,00

Busseto, li 15/02/2016

Il Responsabile del Servizio  
Finanziario  
Elena Stellati / INFOCERT  
SPA

Dati generali della procedura

<b>Numero RDO:</b>	1105037
<b>Descrizione RDO:</b>	Fornitura TONER 2016
<b>Criterio di aggiudicazione:</b>	Prezzo piu' basso
<b>Numero di Lotti:</b>	1
<b>Unita' di misura dell'offerta economica:</b>	Valori al ribasso
<b>Amministrazione titolare del procedimento</b>	COMUNE DI BUSSETO 00170360341 Piazza G.Verdi 10 BUSSETO PR
<b>Punto Ordinante</b>	LAURA RAVECCHI
<b>Soggetto stipulante</b>	Nome: LAURA RAVECCHI Amministrazione: COMUNE DI BUSSETO
<b>Codice univoco ufficio - IPA</b>	UF742C
<b>Data e ora inizio presentazione offerte:</b>	28/01/2016 15:09
<b>Data e ora termine ultimo presentazione offerte:</b>	10/02/2016 12:00
<b>Data e ora termine ultimo richiesta chiarimenti:</b>	05/02/2016 12:00
<b>Data Limite stipula contratto (Limite validità offerta del Fornitore)</b>	31/12/2016 12:00
<b>Giorni dopo la stipula per Consegna Beni / Decorrenza Servizi:</b>	10
<b>Bandi / Categorie oggetto della RdO:</b>	Cancelleria 104
<b>Numero fornitori invitati:</b>	5
<b>Segnalazione delle offerte anomale:</b>	si

Lotto 1 - Dettagli

<b>Denominazione lotto</b>	TONER E CARTUCCE 2016
<b>CIG</b>	Z261842706
<b>CUP</b>	
<b>Dati di consegna</b>	Piazza g. verdi 10Busseto - 43011 (43011) Emilia romagna

<b>Dati di fatturazione</b>	Piazza g. verdi 10 Busseto - 43011 (43011) Emilia Romagna
<b>Termini di pagamento</b>	30 GG Data Ricevimento Fattura
<b>Importo presunto di fornitura</b>	2000,00

Lotto 1 - Schede tecniche

<b>Nome Scheda Tecnica</b>	Cartucce e toner ink-laser originali
<b>Quantita'</b>	1

I campi contrassegnati con \* sono obbligatori

Nr.	Caratteristica	Tipologia	Regola di Ammissione	Valori
1	Marca	Tecnico	Valore minimo ammesso	Epson
2	Codice articolo produttore	Tecnico	Valore minimo ammesso	C13S050709
3	Denominazione commerciale	Tecnico	Valore minimo ammesso	TONER EPSON AL-M200
4	* Codice articolo fornitore	Tecnico	Nessuna regola	
5	* Unità di misura	Tecnico	Valore minimo ammesso	Pezzo
6	Descrizione tecnica	Tecnico	Valore minimo ammesso	TONER EPSON AL-M200
7	Tipologia	Tecnico	Valore minimo ammesso	Toner originale per stampanti fax/laser
8	Marche e modelli apparati	Tecnico	Valore minimo ammesso	EPSON
9	Colore	Tecnico	Valore minimo ammesso	Nero
10	Performance	Tecnico	Valore minimo ammesso	2500 PAGINE

11	Certificazioni	Tecnico	Valore minimo ammesso	NO
12	Raccolta usato	Tecnico	Valore minimo ammesso	No
13	Codice CND	Tecnico	Nessuna regola	
14	* Prezzo	Economico	Nessuna regola	

Documentazione Allegata alla RdO

Descrizione	Riferimento	Documento
Comunicazione importante	TONER E CARTUCCE 2016	<a href="#">Garatoner.doc (367.5KB)</a>
ELENCO TONER E CARTUCCE 2016	Gara	<a href="#">Garatoner2016.xls (40.5KB)</a>
ELENCO TONER E CARTUCCE 2016	TONER E CARTUCCE 2016	<a href="#">Garatoner2016.xls (40.5KB)</a>

Richieste ai partecipanti

Descrizione	Lotto	Tipo Richiesta	Modalita' risposta	Obbligatorio	Documento unico per operatori riuniti
Eventuale documentazione relativa all'avvalimento	Gara	Amministrativa	Invio telematico	Facoltativo, ammessi più documenti	Si
Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi	Gara	Amministrativa	Invio telematico	Facoltativo, ammessi più documenti	Si
Offerta economica	TONER E CARTUCCE 2016	Economica	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio	Si

Elenco fornitori invitati

<b>Nr.</b>	<b>Ragione Sociale</b>	<b>Partita iva</b>	<b>Codice fiscale</b>
1	EASYCOPY DI GUERRA GIANLUCA & C. SNC	02166490348	02166490348
2	ECAF3 DI PIETRA STEFANO & C SNC	01827750348	01827750348
3	GBR ROSSETTO SPA	00304720287	00304720287
4	MYO	03222970406	03222970406
5	TORIAZZI S.R.L.	00938080348	00938080348