COMUNE DI BUSSETO

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI N. 2 UNITA' DI PERSONALE COL PROFILO PROFESSIONALE DI "OPERAIO SPECIALIZZATO CAT. B3" CCNL REGIONI E AUTONOMIE LOCALI CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DA ASSEGNARE PRESSO IL SETTORE "SERVIZI TECNICI RELATIVI AL PATRIMONIO"

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PERSONALE

VISTO:

- il D.Lgs 165 del 30/03/2001 recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";*

- Il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 "*Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi….*"

- il *Regolamento sulle procedure di reclutamento del personale alle dipendenze del Comune di Busseto* approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 21 del 31/01/2002;

VISTI inoltre i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il personale dipendente del comparto Funzioni Locali;

RICHIAMATA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 21/02/2019 "*Approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2019/2021"* che include il *Piano triennale del Fabbisogno di Personale;*

RICHIAMATA la propria precedente determinazione n. 143 del 1/04/2019 con la quale è stata indetta la procedura di mobilità volontaria esterna tra enti per la copertura di due posti di operaio specializzato cat. B3, la quale si è conclusa in data 2/05/2019 con esito negativo;

In esecuzione della propria determinazione n. 279 del 11/06/2019 con la quale si approva il presente avviso di mobilità;

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica per soli esami per la copertura di n. **2 posti aventi il profilo professionale di Operaio Specializzato**, presso il Settore Servizi Tecnici relativi al Patrimonio, con inquadramento in categoria giuridica "B3" del CCNL del comparto "Regioni – Enti Locali" e con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno.

1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Gli aspiranti, per essere ammessi alla procedura, dovranno possedere i seguenti requisiti:

a) - cittadinanza italiana (salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti);
   - *oppure* cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione europea;
   - *oppure* per i cittadini degli stati membri dell'Unione europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro: essere titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
   - *oppure* per i cittadini degli Stati non appartenenti all'Unione europea: essere titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;
   - *oppure* per i cittadini di paesi terzi: essere titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

b) i candidati cittadini italiani devono godere dei diritti civili e politici e non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

c) i candidati non cittadini italiani (in base al D.P.C.M. 07/02/1994 n. 174) devono possedere, oltre a tutti i requisiti previsti dal presente avviso di selezione, anche:
   - il godimento dei diritti politici negli stati di appartenenza o provenienza;
   - adeguata conoscenza della lingua italiana;

d) aver compiuto il 18° anno di età;

e) per i soli concorrenti italiani di sesso maschile: posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;

f) non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che impediscono, secondo le leggi vigenti, la costituzione di rapporti di impiego con la Pubblica Amministrazione;

g) non essere stati destituiti, oppure dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziati a seguito di procedimento disciplinare;

h) possesso della licenza di scuola media inferiore (i candidati che hanno conseguito il requisito di studio all'estero dovranno inoltre dichiarare di essere in possesso del provvedimento di equiparazione del titolo di studio o di aver presentato istanza all'autorità competente per ottenere il riconoscimento o l'equiparazione);

i) possesso della patente di guida cat. "B" in corso di validità;

j) idoneità psicofisica all'espletamento delle mansioni da svolgere, fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla legge 5 febbraio 1992 n. 104;

k) conoscenza elementare della lingua inglese e delle apparecchiature informatiche più diffuse.

Sono inoltre richiesti i seguenti **requisiti tecnico-professionali** necessari all'espletamento delle mansioni attinenti il profilo richiesto:

l) Abilitazione alla conduzione di piattaforme di lavoro mobili elevabili;

m) Attestato di formazione rischio medio/alto per addetti servizio di prevenzione incendi;

n) Patentino per l'uso dei carrelli elevatori semoventi.

Tutti i requisiti sopra elencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

2. TASSA DI CONCORSO

Per essere ammessi alla selezione i candidati sono tenuti a versare la **tassa di concorso di 5,16 €** con una delle seguenti modalità:

- direttamente alla Tesoreria comunale – Cariparma Crédit Agricole – Agenzia di Busseto, Via Roma 125
- con bonifico sull' IBAN IT72W0623065670000035478743, indicando come causale: "*Concorso B3 – Operaio Specializzato*".

3. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: TERMINI E MODALITA'

La domanda di ammissione, sottoscritta dal candidato/a pena l'esclusione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato, deve essere inoltrata con le seguenti modalità:

- **A mezzo raccomandata** con avviso di ricevimento indirizzata al Comune di Busseto – Piazza Giuseppe Verdi, 10 – 43011 Busseto (PR), con indicazione sulla busta *"Concorso Pubblico operaio specializzato cat. B3"*, entro il termine indicato (a tal fine faranno fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante). Le domande spedite a mezzo raccomandata A.R. entro il termine di scadenza, saranno accettate solo se pervenute al Comune entro i dieci giorni successivi alla scadenza stessa.
- **A mezzo posta elettronica certificata** (PEC) al seguente indirizzo: protocollo@postacert.comune.busseto.pr.it, trasmettendo scansione della domanda e degli allegati, oltre alla copia del documento d'identità in formato PDF; In questo caso la domanda verrà accettata soltanto in caso di invio da una casella di posta elettronica certificata intestata all'autore della domanda. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica ordinaria.
- **Consegna a mano** presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Busseto, Piazza Giuseppe Verdi 10 – 43011 Busseto (PR) nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 08:30 alle ore 13:00 – al martedì e al giovedì anche pomeriggio dalle ore 15:00 alle ore 17:30;

Le domande dovranno pervenire perentoriamente entro il giorno **11 luglio 2019 alle ore 13:00**
L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di indirizzo da parte dell'aspirante oppure tardiva comunicazione di cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore e non a colpa dell'Amministrazione stessa.

4. DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere redatta su carta semplice utilizzando lo **schema allegato al presente bando** e dovrà essere sottoscritta dal candidato con firma non autenticata, ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000.
Gli aspiranti concorrenti devono dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445, sotto la propria responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 sulla responsabilità penale per falsa dichiarazione quanto segue:

a) cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza ed eventuale recapito email a cui spedire le comunicazioni relative al concorso, numero telefonico, indirizzo PEC se posseduto;
b) il possesso di tutti i requisiti di cui all'art. 1 del presente bando;
c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;

d) il titolo di studio posseduto, l'Autorità scolastica che lo ha rilasciato, votazione riportata e data di conseguimento;
e) il possesso degli eventuali titoli di preferenza indicati al successivo art 8;
f) di sollevare l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
g) di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nel presente avviso e le vigenti disposizioni in materia di pubblico impiego;
h) di autorizzare il Comune di Busseto ai sensi e per gli effetti del regolamento europeo 679/2016 ad utilizzare i propri dati personali per tutte le finalità connesse alla procedura selettiva;

Il candidato portatore di handicap, se appartenente alle categorie disciplinate dalla L. 104/1992, dovrà specificare nella domanda l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi in relazione al proprio handicap, nonché gli ausili necessari per lo svolgimento delle prove.

Alla domanda di partecipazione alla selezione dovranno essere allegati:
- Fotocopia fronte/retro di un **documento di identità** in corso di validità;
- **Ricevuta del versamento** della tassa di concorso;

Con la presentazione della domanda è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni del presente avviso.

5. AMMISSIONE – ESCLUSIONE DELLE DOMANDE

Nel caso in cui dall'istruttoria risultino omissioni od imperfezioni nella domanda dovute ad incompletezza od irregolarità di una o più dichiarazioni, il concorrente verrà ammesso con riserva e invitato a provvedere al perfezionamento dell'istanza, entro un termine perentorio di 10 giorni.
La mancata regolarizzazione entro tale termine comporta l'esclusione dalla domanda.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso l'omissione nella domanda dei dati identificativi del concorrente o la domanda non sottoscritta.

6. SELEZIONE E PROVE D'ESAME

Sarà nominata apposita commissione esaminatrice presieduta dal Responsabile dei Servizi Tecnici Relativi al Patrimonio insieme ad altri due componenti individuati dallo stesso tra soggetti esperti nella materia, che procederà alla selezione mediante:

1) UNA PROVA A CONTENUTO PRATICO-ATTITUDINALE che consisterà nella materiale esecuzione di determinati interventi atti ad accertare una o più delle seguenti capacità:
- Utilizzo di mezzi e/o attrezzature per la movimentazione carichi;
- Piccoli interventi di opere edili;
- Interventi di manutenzione stradale;
- Lavori di segnaletica stradale;

2) UNA PROVA ORALE che consisterà in un colloquio volto a valutare la conoscenza di una o più delle seguenti materie:

- Nozioni inerenti la manutenzione degli immobili comunali, strade, verde pubblico e cimiteri;
- Nozioni generali sulle norme di utilizzo e manutenzione delle attrezzature da lavoro;
- Conoscenza delle norme di sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs 81/2008);

- Nozioni base sulla prevenzione incendi;
- Diritti e doveri del dipendente pubblico;
- Princìpi sull'ordinamento degli Enti Locali, con particolare riguardo ad organi e attività amministrativa del Comune (D.Lgs 267/2000);

Nell'ambito del colloquio è previsto l'accertamento della conoscenza elementare della lingua inglese e delle apparecchiature informatiche.

Durante lo svolgimento delle prove non sarà consentita la consultazione di alcun testo né l'utilizzo di apparecchiature elettroniche.

La Commissione stabilirà i tempi da assegnare per lo svolgimento delle prove.

Per la valutazione dei candidati la Commissione potrà attribuire fino ad un massimo di 30 punti per ciascuna delle due prove.

Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che avranno riportato nella prova pratico attitudinale la votazione di almeno 21/30 (ventuno/trentesimi).

Al termine della selezione la Commissione provvederà alla formazione della graduatoria finale di merito sulla base della votazione complessiva delle prove.

7. DIARIO DELLE PROVE

Le prove avranno luogo presso la sede comunale in Piazza Giuseppe Verdi n. 10 a Busseto nelle seguenti date:

a) **Prova pratico-attitudinale: 6 agosto 2019 alle ore 9.00**

b) **Prova orale: 8 agosto 2019 alle ore 9.00**

Tutte le informazioni inerenti la procedura del presente bando, tra cui l'elenco dei candidati ammessi/esclusi alla selezione, i risultati delle prove, eventuali modifiche al calendario ed al luogo delle prove, nonché l'esito della selezione saranno comunicate agli interessati mediante pubblicazione sul sito comunale www.comune.busseto.pr.it, nella sezione "*Amministrazione Trasparente*", sottosezione "*Bandi di concorso*", aventi valore di notifica a tutti gli effetti.
I candidati ammessi dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento nei giorni e luogo sopra indicati. La mancata presentazione equivale a rinuncia alla selezione.

8. TITOLI DI PREFERENZA

In caso di parità di punteggio nella graduatoria di merito, hanno preferenza i concorrenti in possesso, nell'ordine, dei seguenti titoli di preferenza, di cui deve esserne data preventiva comunicazione nella domanda di concorso:

- Titolari di preferenza ex articolo 5, D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni:
  1) Insigniti di medaglia al valor militare;
  2) Mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
  3) Mutilati ed invalidi per fatto di guerra;

4) Mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5) Orfani di guerra;
6) Orfani dei caduti per fatto di guerra;
7) Orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8) Feriti in combattimento;
9) Insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10) I figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11) I figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12) I figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16) Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17) Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno in questa Amministrazione;
18) I coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19) Gli invalidi ed i mutilati civili;

- Militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma (di cui al successivo art. 9);

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

1) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
2) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
3) dall'età (è preferito il candidato più giovane di età in applicazione del 2° periodo dell'articolo 3, comma 7 della legge n. 127/1997, aggiunto dall'articolo 2, comma 9 della legge n. 191/1998)

9. EVENTUALE RISERVA DEI POSTI NELLE ASSUNZIONI IN FAVORE DEI MILITARI VOLONTARI CONGEDATI

L'istituto della riserva dei posti nelle assunzioni in favore dei militari volontari congedati è prevista dagli artt.1014 e 678 del D.Lgs. n. 66/2010 (Codice Ordinamento Militare - COM) e successive modificazioni/integrazioni, quali il D.lgs. 28 gennaio 2014, n.8 (G.U. n.34 del 11.2.2014). L'art.1014 cit. prevede che la riserva dei posti si applichi a tutti i bandi di concorso e provvedimenti che prevedano assunzioni di personale non dirigente, indipendentemente dalla tipologia di contratto sia esso a tempo determinato che indeterminato. L'autonomia dell'ente nell'applicazione o meno della riserva è legittima per i bandi di concorso dove la riserva, stante un esiguo numero di posti disponibili non può operare integralmente o parzialmente, perché dà luogo a frazioni (si veda il comma 4 del citato art.1014 del D.Lgs n. 66/2010), ma in tal caso ne è comunque prevista l'utilizzazione nell'ipotesi in cui l'amministrazione proceda ad assunzioni attingendo dalla graduatoria degli idonei. Per questo motivo, in caso di presenza di militari volontari congedati senza demerito al termine della ferma nella graduatoria finale di cui alla presente procedura, il Comune di Busseto determinerà una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA che verrà cumulata ad altre frazioni già che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione e ne darà comunicazione alle altre Amministrazioni interessate alla graduatoria.

10. APPROVAZIONE GRADUATORIA E ASSUNZIONE DEI VINCITORI

Il responsabile dell'Ufficio Personale approverà la graduatoria tenendo conto delle eventuali precedenze e preferenze riconosciute.
La graduatoria rimane efficace per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili.
I candidati vincitori saranno invitati, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o via PEC se indicata sulla domanda di concorso, a prendere servizio, in via provvisoria, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti nel bando ed assunti in prova per sei mesi. .L'Amministrazione provvederà d'ufficio all'acquisizione della documentazione attestante il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso, all'acquisizione del foglio di congedo illimitato o foglio matricolare o certificato di riforma in originale (solo per i concorrenti di sesso maschile), del certificato generale del casellario giudiziale, delle certificazioni relative ai carichi pendenti, all'estratto per riassunto dell'atto di nascita e del certificato cumulativo di cittadinanza, dello stato di famiglia e godimento dei diritti politici.
I candidati vincitori saranno sottoposti a visita sanitaria dal medico competente dell'Ente per l'accertamento dell'idoneità fisica alle mansioni da svolgere.
I certificati rilasciati dalle Pubbliche Amministrazioni attestanti stati, qualità personali e fatti non soggetti a modifiche hanno validità illimitata. Le restanti certificazioni hanno validità di 6 mesi dalla data del rilascio, salvo quanto disposto dall'art. 41 comma 2 del D.P.R. n. 445/2000.
Il rapporto di lavoro verrà costituito e regolato con contratto individuale secondo le disposizioni di legge.
Il vincitore che non prenda servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito decade dal diritto all'assunzione, a meno che il medesimo non richieda ed ottenga dall'ente una proroga del termine stabilito.
I vincitori del concorso dovranno permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore ai cinque anni.
I candidati, con la sottoscrizione della domanda, autorizzano fin da ora il Comune di Busseto alla cessione della graduatoria, derivante dalla presente procedura, ad altre Pubbliche Amministrazioni (ex artt. 14 c. 4 bis DL 95/2012 e 3 c. 61 L 350/2003).

11. TRATTAMENTO ECONOMICO

Sarà attribuito il trattamento economico iniziale annuo lordo previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Personale del Comparto Funzioni Locali (ex Regioni e autonomie locali) per il triennio 2016-2018, sottoscritto in data 21 maggio 2018 così determinato per la categoria giuridica B3. Saranno, inoltre, corrisposti la tredicesima mensilità, l'assegno per il nucleo familiare se dovuto e gli eventuali ulteriori compensi o indennità connessi alle specifiche caratteristiche della effettiva prestazione lavorativa, se e in quanto dovuti. Il predetto trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali, secondo le misure stabilite dalla vigente normativa.

12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 il Comune di Busseto si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati. Tutti i dati forniti saranno trattati per i fini esclusivi del presente avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti allo svolgimento del rapporto medesimo.

L'accettazione del posto implica l'impegno ad assumere tutti gli obblighi sanciti dalla vigente normativa sullo stato giuridico ed economico del personale e delle eventuali modificazioni che possono essere apportate alla stessa.

13. INFORMAZIONI GENERALI

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di prorogare, revocare, annullare e modificare il presente bando, come anche di non procedere ad alcuna assunzione. Per quanto non previsto dal presente bando, si fa espresso rinvio ai vigenti regolamenti comunali ove applicabili, nonché al Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni approvato con D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, e ai vigenti CCNL.
L' assunzione è effettuata nell'ambito delle quote d'obbligo previste dall'art. 3 della L. 68/1999.
Il presente bando è emesso nel rispetto della legge 10 aprile 1991, n. 125 che garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come anche previsto dall'art. 57 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.
Ulteriori informazioni potranno essere richieste al Servizio Personale del Comune di Busseto – stellati@comune.busseto.pr.it oppure Tel. 0524/931721.
Il presente avviso e ogni comunicazione inerente la procedura può essere consultato sul sito internet: www.comune.busseto.pr.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso".

Busseto, 11/06/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
dott.ssa Elena Stellati