



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

DETERMINA DIRIGENZIALE

Oggetto: **IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTI PER FUNZIONAMENTO UFFICI COMUNALI ANNO 2016**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

Considerato che occorre provvedere:

- in ordine all'acquisizione di testi, riviste, codici, stampati, moduli, rilegature e materiale di cancelleria necessari per garantire un corretto funzionamento degli uffici nel corso dell'anno 2016;
- in ordine alla gestione delle spese necessarie all'acquisto di materiale vario (bottigliette di acqua per Consiglio Comunale, bicchieri, tovaglioli, materiale igienico, ecc...);

assumendo a Bilancio 2016 i conseguenti impegni finanziari;

Atteso che nella gestione di tali spese verrà cercata la soluzione economicamente più vantaggiosa, interpellando informalmente più ditte tra quelle nel dispositivo elencate, che eseguono la medesima prestazione secondo i seguenti criteri preferenziali:

- Migliori condizioni
- Pronta disponibilità
- Fornitore abituale e conosciuto;

previa verifica dell'esistenza della fornitura, con i parametri consoni alla specifica necessità di questa amministrazione, sul mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Considerato che tali forniture vengono abitualmente effettuate da diverse Ditte in quanto specializzate nelle rispettive aree di settore o comunque concessionarie di stampati ed aggiornamenti di modulistica e raccolta schede afferenti a materiali già in possesso dell'Ente, fornitrici di modulistica specifica per Enti pubblici ed in grado di garantire la quantità dei materiali ed il puntuale e tempestivo adeguamento degli stessi, in conformità delle norme vigenti;

Dato atto che trattasi di forniture di importo alquanto limitato contenute nel limite di € 1.000,00 e non predeterminabili in quanto correlati alle esigenze del particolare momento, nel contesto dei vari periodi d'esercizio o della peculiarità della fattispecie considerata;

Atteso che per le acquisizioni di beni e servizi di importo pari o inferiore a € 1.000,00, a seguito di quanto disposto dall'art. 1, commi 502 e 503, della Legge 28/12/2015 n. 208, non sussiste l'obbligo del ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

Rilevato che il servizio in questione rientra nella tipologia di cui all'art. 3 del vigente regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia, approvato con deliberazione di C.C. n. 42 del 29.09.2010, il cui affidamento, qualora l'importo della spesa sia inferiore a 40.000,00 euro, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 6 di detto regolamento e dall'art. 125, comma 11, del D.Lgs. 163/2006, così come modificato dall'art. 4, comma 2, del D.L. 70/2011, come convertito in legge 106/2011, può essere effettuato mediante ricerca informale di mercato e/o a mezzo trattativa diretta;

Considerato che si ritiene utile provvedere alla prenotazione delle spese per far fronte alle forniture, ripartendola sui vari interventi del Bilancio 2016;

Visto il D. Lgs. n. 267/00 e s.m.;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 25/01/2016, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2016 e relativi allegati;

Visto il Decreto Sindacale n. 1 in data 5/01/2016 prot. n. 90 con il quale sono state affidate le funzioni di cui all'art. 107 – 2° e 3° comma – del D.Lgs. n. 267/2000 di competenza dell'Area 6 – Affari Istituzionali e Generali;

Dato atto che la presente determinazione dispiega la propria efficacia ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m. dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

DETERMINA

1. DI EFFETTUARE a Bilancio 2016 una prenotazione di spesa pari a € 2.800,00, relativa agli acquisti descritti in premessa per i vari adempimenti degli Uffici comunali per l'anno 2016, ripartendola tra i seguenti interventi di spesa del bilancio 2016:

01021.03.0540	Abbonamenti testi e riviste	€ 300,00	CIG: ZEF183A3E4
01021.03.0560	Materiale di consumo e attrezzature varie uffici	€ 1.000,00	CIG: Z6D183AFEA
01021.03.0500	Stampati e cancelleria	€ 1.500,00	CIG: Z75183B01C

2. DI DARE ATTO che gli acquisti di pubblicazioni, stampati e cancelleria, nonché di materiale di consumo vario e quanto risulta necessario al corretto funzionamento degli uffici comunali verranno effettuati a trattativa privata con le ditte abituali fornitrici di questo Comune, di seguito elencate:

- Acqua & Sapone – P.IVA 02466210289
- Cartoleria Edicola Tabaccheria Mezzadri Mara – P.IVA 02363680345
- Conad Busseto – P.IVA 02465120349



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

- Ecaf3 di Pietra Stefano & C. S.n.C. – P.IVA 01827750348
 - Eliolab S.a.S. di Enrico Garbi & C. – P.IVA 01821080346
 - EuroSpin S.p.A. – P.IVA 02416840235
 - Ferramenta Silvit di M. Marchesi e C. S.r.l. – P.IVA 02328880345
 - GBR Rossetto S.p.A. – P.IVA 00304720287
 - Grafiche Gaspari S.r.l. – P.IVA 00089070403
 - L'oasi S.r.l. – P.IVA 01042210334
 - Lavasecco Giorgia di Borella Giorgia – P.IVA 02251240343
 - M.C. di Mauro Colombi – P.IVA 01979290341
 - Merceria Le Due Sorelle S.n.C. – P.IVA 01656610340
 - Myo S.r.l. – P.IVA 03222970406
 - Omnimedia Group S.a.S. di Ferro D.C. – P.IVA 00517000345
 - Premio Sport 2 di Boccalini Fabio – P.IVA 00961800331
 - Prima Pagina S.a.s. di Ballotta Paola e Gambini Gian Luca – P.IVA
 - Tecnia S.n.C. di Ugoni Gian Vittorio – P.IVA
 - Tinelli S.a.s. di Raggi C. e Tinelli M. – P.IVA 02628880342
 - Toriazzi S.r.l. – P.IVA 00938080348
3. DI DARE ATTO che provvederà alla liquidazione amministrativa della spesa dietro presentazione di regolare fattura, senza ulteriore apposito atto formale, a seguito del riscontro della regolarità delle prestazioni effettuate e della rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite, ad avvenuta acquisizione di DURC regolare;
4. DI ATTESTARE, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa esercitata con l'adozione del presente provvedimento;
5. DI PUBBLICARE il presente atto mediante affissione all'Albo Pretorio dell'elenco mensile delle determinazioni quale allegato ad apposita determinazione del Segretario Comunale di presa d'atto nonché sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione *Amministrazione Trasparente*;
6. DI DARE ATTO che il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 è la dott.ssa Giovanna Barabaschi, Istruttore Amministrativo.

Il Segretario Comunale

Laura Ravecchi / INFOCERT SPA



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

DETERMINAZIONE N 23 DEL 01/02/2016

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTI PER FUNZIONAMENTO UFFICI COMUNALI ANNO 2016

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.

IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO RISORSA	IMPEGNO ACCERTAM.	IMPORTO
2016	STAMPATI E CANCELLERIA	01021.03.0500	25285	1.500,00
2016	MATERIALI DI CONSUMO, ATTREZZATURE VARIE UFFICI	01021.03.0560	25284	1.000,00
2016	ABBONAMENTI TESTI E RIVISTE	01021.03.0540	25283	300,00

Busseto, li 01/02/2016

Il Responsabile del Servizio
Finanziario
Elena Stellati / INFOCERT
SPA