



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

Originale

N. 96 del 17/07/2009

**OGGETTO APPROVAZIONE NUOVO TITOLARIO DI CLASSIFICAZIONE
: SERVIZIO PROTOCOLLO. PROVVEDIMENTI.**

L'anno **duemilanove**, addì **diciassette** del mese di **luglio**, alle ore **10.00**, nella **Sala delle Adunanze**, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunito sotto la presidenza del Sindaco **Dr. Luca Laurini** la Giunta Comunale. Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale Il Segretario Comunale **Granelli Dr.ssa Roberta**

Intervengono i Signori:

Cognome e Nome	Qualifica	Presenze
LAURINI Dr. Luca	SINDACO	SI
PUDDU Pier Paolo	VICE-SINDACO	SI
TESTA Gilberto	ASSESSORE	SI
GAMBAZZA Maria Giovanna	ASSESSORE	NO
TALIGNANI Carla	ASSESSORE	NO
GENUA Fabrizio	ASSESSORE	SI
MAZZERA Emilio	ASSESSORE ESTERNO	SI

PRESENTI: 5 ASSENTI: 2

Il Presidente, riconosciuta legale l' adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento :

**OGGETTO : APPROVAZIONE NUOVO TITOLARIO DI CLASSIFICAZIONE SERVIZIO
PROTOCOLLO. PROVVEDIMENTI.**

LA GIUNTA COMUNALE

CONSIDERATO che con Circolare del Ministero dell' Interno n. 17100/2 in data 01.03.1987 venivano imposte ai Comuni alcune norme di gestione degli archivi, fra le quali quelle riferite all'uso di un titolario di classificazione articolato in 15 categorie;

DATO ATTO che il piano di classificazione (nome con cui il titolario viene designato nel DPR n. 445/00) è uno degli strumenti più importanti nella gestione degli archivi in formazione e che la comprensione dello stesso è presupposto indispensabile per il suo utilizzo corretto nell'ambito dell'intero sistema di gestione archivistica;

CONSTATATA, così come sostenuto anche dagli operatori del servizio in oggetto, l'inadeguatezza del titolario attualmente in uso presso l' Ente, ritenuto ormai superato;

VISTO pertanto il nuovo titolario predisposto dal Gruppo Nazionale di Lavoro ((costituito dalla Direzione Generale per gli Archivi del Ministero per i Beni e le Attività Culturali) con il patrocinio dell'ANCI, redatto appositamente per agevolare i Comuni, che singolarmente avevano intrapreso un oneroso lavoro di adeguamento dei propri sistemi di classificazione in uso;

VISTI:

- il DPR n. 445/00;
- il D.lgs.vo n. 267/00 e s.m. ;
- il vigente Statuto Comunale;

RILEVATO CHE:

- il Responsabile dell'Area 6, Dott.ssa Roberta Granelli, Segretario Comunale,in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.del 18/8/2000 n. 267 e s.m., ha espresso il seguente parere: **FAVOREVOLE**;

CON VOTI unanimi favorevoli resi in forma palese ai sensi di legge,

DELIBERA

1. DI APPROVARE, per tutto quanto esposto in premessa narrativa, il Titolario di Classificazione predisposto dal Gruppo Nazionale di Lavoro ((costituito dalla Direzione Generale per gli Archivi del Ministero per i Beni e le Attività Culturali) con il patrocinio dell'ANCI, quale titolario di classificazione del Comune di Busseto;

2. DI AVVIARE una fase sperimentale di utilizzo di tale nuovo Titolario affiancato al sistema tradizionale fino al 31.12.2009, con conseguente utilizzo a regime dallo

01.01.2010 del solo Titolare di Classificazione predisposto dal Gruppo Nazionale di Lavoro;

3. DI PRENDERE ATTO che il Responsabile del Servizio interessato potrà in essere ogni successivo e necessario adempimento connesso con la procedura in parola;

4. DI DARE ATTO che sulla presente deliberazione è stato acquisito il parere favorevole sulla regolarità tecnica da parte del Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.vo n. 267/00 e s.m. ;

5. DI COMUNICARE la presente deliberazione, in elenco, ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs.vo n. 267/00 e s.m.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

ravvisata l'urgenza di provvedere in merito, con separata votazione, con voti resi in forma palese ai sensi di legge,

DELIBERA

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134.4 del del D.Lgs.vo n. 267/00 e s.m.,

RENDE NOTO

- che il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5.1 della Legge 241/90 e s.m. è il Segretario Comunale, Dott.ssa Roberta Granelli.

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
(Dr. Luca Laurini)

Il Segretario Comunale
(Granelli Dr.ssa Roberta)

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Si attesta:

che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il : 21 luglio 2009 ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario Comunale
Granelli Dr.ssa Roberta

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

è divenuta esecutiva il _____ ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T. U. - D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 s.m.