



# COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

Prot. N.

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Copia

N. 52 del 30/12/2009

**OGGETTO: GESTIONE PALAZZETTO DELLO SPORT, CAMPO DA TENNIS, CAMPO BEACH VOLLEY E CAMPO CALCETTO. APPROVAZIONE CONVENZIONE CON U.S. CSI-AVIS BUSSETO A.S.D.PER IL TRIENNIO 2010 - 2012. PROVVEDIMENTI.**

L'anno **duemilanove**, addì **trenta** del mese di **dicembre** alle ore **21.00**, nella **Sala Consiliare del Palazzo Comunale**, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunito sotto la presidenza del Sindaco **Dr. Luca Laurini** il Consiglio Comunale.

N.	Cognome e Nome	P	A	N.	Cognome e Nome	P	A
1	LAURINI Dr. Luca	SI		10	CARRAGLIA Enzo		SI
2	PUDDU Pier Paolo	SI		11	CATELLI Gianluca	SI	
3	TESTA Gilberto		SI	12	LAVEZZINI Enrica	SI	
4	GAMBAZZA Maria Giovanna	SI		13	BOTTAZZI Ilaria		SI
5	TALIGNANI Carla	SI		14	PISARONI Daniele	SI	
6	GENUA Fabrizio		SI	15	MICHELAZZI Lamberto		SI
7	FRATTI Salima	SI		16	LEONI Gianarturo	SI	
8	PASSERA Maurizio	SI		17	DONATI Giuseppe	SI	
9	CONCARI Luca	SI					
		PRESENTI: 12				ASSENTI: 5	

Partecipa il Il Segretario Comunale **Graneli Dr.ssa Roberta**

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a trattare l'argomento di cui in oggetto.

**OGGETTO: GESTIONE PALAZZETTO DELLO SPORT, CAMPO DA TENNIS, CAMPO BEACH VOLLEY E CAMPO CALCETTO. APPROVAZIONE CONVENZIONE CON U.S. CSI-AVIS BUSSETO A.S.D.PER IL TRIENNIO 2010 - 2012. PROVVEDIMENTI.**

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

**Rispetto all'appello iniziale di n.° 12 (dodici) componenti il Consiglio Comunale, oltre l'Assessore esterno, Sig. Emilio Mazzera, dopo l'ingresso alle ore 21:09 del Consigliere Michelazzi al punto n.° 2) dell'Odg., sono presenti alla trattazione del punto n.° 6) dell'Odg. di cui all'oggetto n.° 13 (tredici) componenti il Consiglio Comunale, oltre l'Assessore esterno, Sig. Emilio Mazzera, (Assenti i Consiglieri Carraglia, Genua, Testa e Bottazzi).**

RICHIAMATA la propria precedente deliberazione n. 68 in data 29.12.2008, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Gestione palestra comunale e campi da tennis. Approvazione accordo di collaborazione con la Società C.S.I. AVIS di Busseto anno 2009;

CONSIDERATO che con il succitato atto si approvavano gli schemi di collaborazione per la gestione della palestra comunale situata in Via Mozart e dei campi da tennis situati in Via Chopin e in Via Mozart per l'anno 2009, con la Società CSI AVIS di Busseto;

PRESO ATTO che la Regione Emilia Romagna ha provveduto a disciplinare, con propria legge n. 11 del 6 luglio 2007, le modalità di affidamento della gestione degli impianti sportivi di proprietà comunale;

RICHIAMATO l'art. 2 della succitata Legge Regionale secondo cui gli Enti locali che non gestiscono direttamente gli impianti sportivi ne affidano la gestione in via preferenziale a società ed associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, associazioni di discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali;

RILEVATO che permangono tuttora le condizioni che hanno determinato la gestione separata degli impianti sportivi di proprietà comunale con le modalità già poste in atto fino al 31.12.2009;

CONSIDERATO che il servizio di gestione può essere affidato in via diretta nei seguenti casi, così come previsto dall'art.3 comma 2 della succitata legge regionale:

- a) quando sul territorio di riferimento dell'ente proprietario dell'impianto è presente un solo soggetto che promuova la disciplina sportiva praticabile presso l'impianto, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 4 comma 1;
- b) quando le società e le associazioni di promozione sportiva operanti sul territorio su cui insiste l'impianto costituiscono un unico soggetto sportivo;
- c) quando gli impianti sportivi hanno caratteristiche e dimensioni che consentono lo svolgimento di attività esclusivamente amatoriali e ricreative riferibili al territorio in cui sono ubicati;

RITENUTO pertanto gestire il palazzetto dello sport, il campo da tennis, il campo da beach volley e del campo da calcetto situati rispettivamente in Via Mozart e in Via Chopin, affidandoli per il triennio 2010 - 2011 - 2012 all'U.S. CSI-AVIS BUSSETO A.S.D., secondo le modalità contenute negli schemi di convenzione allegati alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

RILEVATO che l'affidamento in oggetto è giustificato dal fatto che:

- la Società non persegue fini di lucro;
- è l'unica Società sportiva presente sul territorio comunale che promuove la disciplina sportiva praticabile presso l'impianto;
- la Società ha la propria sede nel territorio comunale agevolando pertanto la fruizione delle strutture;
- la Società è regolarmente iscritta nel Registro CONI delle Associazioni Sportive Dilettantistiche;
- la Società è in grado di assicurare un buon livello di gestione degli impianti come già avvenuto negli anni precedenti;
- la Società vanta numerosi atleti iscritti praticanti suddivisi per fasce di età ed organizza corsi per i bambini delle elementari fino ai trentenni;

RILEVATO altresì che la Società l'U.S. CSI AVIS BUSSETO A.S.D. oltre a partecipare a diversi campionati provinciali, si pone come obiettivo quello di avvicinare i giovani alle discipline sportive, in particolare alla pallavolo;

CONSIDERATO:

a) che per la gestione della palestra comunale di Via Mozart, di cui alla convenzione allegato "1", si dà atto che:

- l'Amministrazione Comunale si farà carico delle utenze acqua, gas e Enel;
- L' U.S. CSI-AVIS BUSSETO A.S.D. introiterà interamente i proventi derivanti dall'applicazione delle tariffe approvate con deliberazione della Giunta Comunale n.183 in data 23.12.2009, dichiarata immediatamente eseguibile, e verserà al Comune di Busseto il 50% dei suddetti proventi trattando il restante 50%;

b) che per la gestione del campo da tennis, campo da beach volley, campo da calcetto di Via Chopin, di cui alla convenzione allegato "2", si dà atto che:

- l'Amministrazione Comunale corrisponderà all'U.S. CSI-AVIS A.S.D. un contributo annuo di Euro 2.600,00 a titolo di compartecipazione alle spese di gestione;
- L'U.S. CSI-AVIS BUSSETO A.S.D introiterà interamente i proventi derivanti dall'applicazione delle tariffe approvate con deliberazione della Giunta Comunale n.183 in data 23.12.2009, dichiarata immediatamente eseguibile, e verserà al Comune di Busseto il 50% dei suddetti proventi trattando il restante 50%;
- l'Amministrazione Comunale si farà carico delle utenze acqua, gas ed Enel;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. in data odierna, con la quale è stato approvato il bilancio per l'esercizio finanziario 2010, la relazione previsionale e programmatica 2010/2012, il bilancio pluriennale 2010/2012;

VISTO il D.Lgs.vo n. 267/2000 e s.m.;

RILEVATO:

- che il responsabile del servizio affari generali Rag. Rita Mingardi, in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.del 18/8/2000 n. 267, e s.m. ha espresso il seguente parere: **FAVOREVOLE**;
- che il responsabile del servizio Finanziario Dr.ssa Elena Stellati, in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.del 18/8/2000 n. 267, e s.m. ha espresso il seguente parere: **FAVOREVOLE**;

SENTITO l'intervento del Consigliere Delegato al Settore Sport, Sig. Luca Concari, che illustra brevemente il contenuto della proposta di deliberazione inerente quanto in oggetto, come da verbale di seduta;

UDITI in proposito i commenti e le osservazioni dei Consiglieri intervenuti alla discussione, come da verbale di seduta;

**CON VOTI unanimi favorevoli resi in forma palese ai sensi di legge da n.° 13 (tredici) Consiglieri presenti e votanti, (Assenti i Consiglieri Carraglia, Genua, Testa e Bottazzi),**

## **D E L I B E R A**

1. DI APPROVARE, per tutto quanto esposto in premessa narrativa, le convenzioni con l'U.S. CSI - AVIS BUSSETO A.S.D per la gestione separata della Palestra comunale di Via Mozart ed il campo da tennis, campo da beach, campo da calcetto di Via Chopin, per il triennio 2010/2012, che si allegano al presente atto quale parte integrante e sostanziale:

- All. "1"
- All. "2";

2. DI DARE ATTO che l'U.S. CSI AVIS BUSSETO A.S.D. introiterà le tariffe per l'utilizzo degli impianti sportivi, oggetto delle suddette convenzioni, così come risultano dal prospetto che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale:

- All. "b";

3. DI DARE ATTO che gli oneri derivanti dalla stipula delle suddette convenzioni per il triennio 2010/2012, quantificati in Euro 2.600,00 annui, saranno imputati all'intervento 1.06.0203 del Bilancio pluriennale 2010/2012;

4. DI DARE ATTO che il responsabile del servizio interessato porrà in essere gli atti di gestione connessi con la procedura in parola.

5. DI DARE ATTO altresì che sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti i pareri prescritti dall'art. 49, comma 1, del D. Lgs.vo n. 267/2000 e s. m.

Successivamente,

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

ravvisata l'urgenza di provvedere in merito, con separata votazione, **con voti unanimi favorevoli resi in forma palese ai sensi di legge da n.° 13 (tredici) Consiglieri presenti e votanti, (Assenti i Consiglieri Carraglia, Genua, Testa e Bottazzi),**

## **DELIBERA**

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs.vo n. 267/2000 e s.m.



## **COMUNE DI BUSSETO PROVINCIA DI PARMA**

**All. "1" Deliberazione C.C n. 52 del 30.12.2009**

### **CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEL PALAZZETTO DELLO SPORT**

#### **ART. 1 – OGGETTO**

La presente convenzione stipulata fra Comune di Busseto e la U.S. CSI-AVIS BUSSETO A.S.D. con sede in P.zza Canonica a Busseto rappresentata dal Sig. Loris Pisaroni ha per oggetto l'uso e la gestione dei seguenti impianti sportivi:

- Palestra;
- zona bar,

siti in Via Mozart a Busseto al fine di rendere fruibili gli stessi da tutti i soggetti pubblici e privati operanti nel settore sportivo secondo le modalità indicate nella presente.

La ricognizione preventiva, l'esatta ed attuale consistenza dell'impianto ed attrezzature e del suo stato, vengono fatti risultare da apposito verbale da redigere in contraddittorio tra le parti o loro delegati, al momento che il presente atto è formalmente esecutivo ed il Associazione prende materialmente possesso dell'impianto stesso.

Analogo verbale viene redatto al termine del rapporto contrattuale.

#### **ART.2 – SERVIZIO**

Intestatario del Servizio rimane il Comune di Busseto.

L'Associazione garantisce per le finalità di cui al precedente articolo i servizi necessari ad assicurare sorveglianza, assistenza, pulizia e manutenzione ordinaria degli impianti di cui all'art. 1 a proprie spese.

Per contro, il Comune garantisce all'U.S. CSI- AVIS BUSSETO A.S.D. l'uso dell'impianto per la propria attività rinunciando all'applicazione delle tariffe.

#### ART. 3 – USO DELL’IMPIANTO.

L’ Associazione farà uso dell’impianto in questione per gli scopi e le finalità propri.

Il Comune di Busseto dispone dell’impianto anche per manifestazioni a rilevanza sociale, prevedendo in quel caso il rimborso dell’eventuale maggiore spesa per pulizia e custodia all’ Associazione stessa.

Per l’uso dell’impianto da parte di altri soggetti pubblici o privati, l’ Associazione per conto del Comune di Busseto si impegna a tenere apposito registro fornito dal Comune, per le prenotazioni e per l’applicazione delle tariffe, da cui risultino: data, utilizzatore, periodo di utilizzo, tariffa applicata e firma dell’ utilizzatore.

I soggetti che prenotano l’uso dell’impianto saranno tenuti a versare una cauzione direttamente all’ Associazione di Euro 100,00, nonché a corrispondere la tariffa di cui all’allegato b), parte integrante del presente atto.

E’ facoltà del Comune provvedere a controlli in ogni momento e ad risolvere il rapporto in caso di dichiarazioni mendaci con la richiesta dell’eventuale danno subito.

#### ART. 4 – CATEGORIE DI FUNZIONE PRIVILEGIATA

L’ Associazione si impegna a mettere l’impianto a disposizione delle Scuole nelle fasce orarie stabilite in accordo con le Direzioni didattiche interessate gratuitamente.

#### ART. 5 – ONERI FINANZIARI A CARICO DEL COMUNE

L’Ente proprietario si impegna a sostenere tutti gli oneri derivanti dalle utenze energia elettrica, acqua e gas fino e dalla manutenzione straordinaria dell’impianto; nel caso in cui si rendesse necessario provvedere all’effettuazione di interventi di manutenzione di estrema urgenza, l’ Associazione avrà facoltà di provvedervi direttamente a proprie spese purchè richieda, anche a mezzo fax, preventiva autorizzazione al Comune che rimborserà la spesa solo a seguito di presentazione delle fatture relative ai costi sostenuti vistate dall’Ufficio Tecnico e verificato il rispetto del criterio di economicità e congruità.

- Le eventuali maggiori spese di acqua e gas saranno addebitate all’ Associazione che si impegna a risarcirle, sottoscrivendo questo accordo, a patto che queste non derivino da una maggior utilizzo da parte di categorie con funzioni privilegiate.

#### ART. 6 – UTILIZZO ATTREZZATURE E MACCHINARI PER MANUTENZIONE

L’Amministrazione concede in comodato all’ Associazione le attrezzature elencate nel verbale compilato in contraddittorio di cui all’art. 1.

Tale comodato, funzionale alla gestione degli impianti, avrà luogo per tutta la durata della convenzione.

Tutti gli oneri di manutenzione a detti materiali sono a carico dell’ Associazione.

#### ART. 7 – PRESTAZIONI DELL’ ASSOCIAZIONE

L’ Associazione si impegna a fornire le seguenti prestazioni:

- a) apertura e chiusura degli accessi, controllo luci, custodia delle chiavi, custodia beni ed attrezzature, controllo impianti tecnologici;
- b) controllo ingressi al fine di consentire l’accesso alle sole persone autorizzate e cioè:
  - atleti impegnati negli allenamenti e/o partite
  - addetti ai diversi servizi
  - eventuale pubblico ed accompagnatori quando autorizzati il controllo sarà esteso anche all’ utilizzo improprio delle strutture e delle attrezzature da parte degli utenti autorizzati o pubblico

o accompagnatori.

- c) allestimento campi da gioco secondo le necessità e le richieste delle associazioni sportive e degli utenti;
- d) controllo della sicurezza delle strutture ed in particolare alla segnalazione di guasti all'Assessorato allo Sport ed all' Ufficio Tecnico, alla segnalazione di pericolo o anomalie dalle quali possa derivare un danno al patrimonio dell'Ente o a persone e, nei casi in cui si renda necessario un intervento immediato, attivare e coordinare tutte le attività previste compresa la chiamata delle persone o Enti competenti (Amministrazione Comunale, Pubblica Sicurezza, Vigili del Fuoco, ecc.);
- e) interventi di piccola manutenzione di cui all'art. 6;
- f) pulizia da effettuarsi al termine delle attività;
- g) versamento del 50% delle tariffe riscosse per l'impianto in oggetto con cadenza trimestrale.

La Società dovrà garantire:

- l'apertura della palestra, escluso domenica e giorni festivi:
  - a) dal Lunedì al Venerdì dalle ore 14,00 alle ore 22,30;
  - b) Sabato dalle ore 14,00 alle ore 20,00;
- l'apertura della struttura per esigenze scolastiche:
  - a) due mattine la settimana per l'utilizzo da parte dell'Istituto comprensivo (scuola media e/o scuola elementare);
  - b) una mattina la settimana per l'utilizzo da parte dell'IPSIA;
- l'apertura della struttura per lo svolgimento di manifestazioni sportive di particolare rilevanza locale.

L'utilizzo della palestra nei giorni di chiusura oppure oltre agli orari come sopra specificato è consentito, previa presentazione di istanza motivata, da inviare con un preavviso di almeno 15 giorni all'U.S. C.S.I.-AVIS BUSSETO A.S.D.

La Società U.S. C.S.I.-AVIS BUSSETO A.S.D. sulla base della attività già programmata, si riserverà la facoltà di concedere l'utilizzo della struttura.

Per l'utilizzo della Palestra nei giorni di chiusura oppure oltre agli orari come sopra specificato la tariffa sarà trattenuta nella misura del 100% dall'U.S. C.S.I.-AVIS BUSSETO.

#### ART. 8 – DESCRIZIONE DEGLI INTERVENTI DI PULIZIA E DISINFEZIONE

L'Associazione si impegna ad effettuare la pulizia degli spazi, dei locali, dei vetri, degli ingressi degli impianti, degli arredi e di quanto altro pertinente all'immobile di cui al presente affidamento che verrà effettuata secondo quanto previsto, per i vari impianti nell'allegato a).

Sono a carico del Associazione la fornitura degli attrezzi e dei prodotti necessari alla pulizia e disinfezione dell'impianto.

L'Associazione si impegna ad eseguire le prestazioni oggetto della presente convenzione sia con riferimento alle necessità derivanti dall'attività di assegnazione ordinaria sia delle attività di carattere straordinario (incontri, tornei, manifestazioni) autorizzate o promosse dal Comune.

#### ART. 9 – PERSONALE

L'Associazione per l'esecuzione delle prestazioni in oggetto potrà avvalersi di propri tesserati o di altro personale, sostenendo i relativi oneri ed esonerando nel contempo l'Amministrazione comunale da ogni responsabilità per quanto concerne il rispetto delle norme e della legislazione vigente.

#### ART. 10 – SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE

Per l'utilizzo della zona bar inserita nei locali della palestra, l'Amministrazione Comunale rilascia una licenza temporanea di tipo C di cui alla vigente normativa per il periodo di durata della convenzione.

#### ART. 11 – PUBBLICITA' COMMERCIALE

L'installazione di strutture ed impianti per la pubblicità visiva (tabelloni, striscioni, schermi, ecc) non sono subordinate all'autorizzazione del Comune.

L' Associazione è tenuto all'espletamento in proprio di tutte le eventuali incombenze amministrative per le relative autorizzazioni. Resta a carico dell' Associazione l'onere delle imposte sulla pubblicità determinato a norma di legge e di regolamento comunale.

#### ART. 12 – DURATA

La presente convenzione si intende riferita agli esercizi finanziari 2010 - 2011 – 2012 e comunque fino al 31.12.2012 se non interverranno cambiamenti sostanziali nelle strutture che comportino aggravii finanziari.

E' data facoltà ad entrambe le parti di recedere dalla convenzione con preavviso di almeno 3 mesi prima di ogni scadenza annuale.

#### ART. 13 – DIVIETO DI SUB-INGRESSO

L' Associazione non può essere sostituita da altri nella presente convenzione, pena la immediata risoluzione di pieno diritto della stessa

#### ART.14 – INADEMPIENZE

Il Comune ha la facoltà di controllare l'esatto adempimento delle prestazioni convenzionate riservandosi il diritto di risolvere la convenzione in caso di grave inadempienza delle obbligazioni

derivanti dalla convenzione stessa, procedendo alla determinazione dei danni eventualmente sofferti.

In caso di danni dovuti a cattiva manutenzione o a cattivo uso della struttura l' Associazione sarà tenuto a risarcire l'Amministrazione in misura pari all'entità del danno arrecato.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente  
U.S. CSI-AVIS BUSSETO A.S.D.  
Sig. Loris Pisaroni

Il Responsabile del Servizio



**COMUNE DI BUSSETO  
PROVINCIA DI PARMA**

**All. "2" Deliberazione C.C. n. 52 del 30.12.2009**

**CONVENZIONE PER LA GESTIONE CAMPI DA TENNIS, DA BEACH VOLLEY E CALCETTO**

**ART. 1 – OGGETTO**

La presente convenzione stipulata fra Comune di Busseto e la Società U.S. CSI-AVIS BUSSETO A.S.D. con sede in piazza Canonica a Busseto rappresentato dal Sig. Loris Pisaroni, concessionario, ha per oggetto l'uso e la gestione dei seguenti impianti sportivi:

- N. 1 CAMPO DA TENNIS IN SINTETICO
- N. 1 CAMPO DA BEACH VOLLEY
- N. 1 CAMPO DA CALCETTO
- N. 1 SPOGLIATOIO esterno ai campi da calcio (dall'1/4 al 30/9)

siti in Via Chopin, Via Mozart e P.le Cavagna a Busseto al fine di rendere fruibili gli stessi da tutti i soggetti pubblici e privati operanti nel settore sportivo secondo le modalità indicate nella presente.

La ricognizione preventiva, l'esatta ed attuale consistenza dell'impianto ed attrezzature e del suo stato, vengono fatti risultare da apposito verbale da redigere in contraddittorio tra le parti o loro delegati, al momento che il presente atto è formalmente esecutivo e l'Associazione prende materialmente possesso dell'impianto stesso.

Analogo verbale viene redatto al termine del rapporto contrattuale.

**ART.2 – SERVIZIO**

Intestatario del Servizio rimane il Comune di Busseto.

L'Associazione garantisce per le finalità di cui al precedente articolo i servizi necessari ad assicurare sorveglianza, assistenza, pulizia e manutenzione ordinaria degli impianti di cui all'art. 1 a proprie spese.

**ART. 3 – USO DEGLI IMPIANTI.**

L'Associazione farà uso dell'impianto in questione per gli scopi e le finalità propri.

Il Comune di Busseto dispone dell'impianto anche per manifestazioni a rilevanza sociale, prevedendo in quel caso il rimborso dell'eventuale maggiore spesa per pulizia e custodia all'Associazione stessa.

Per l'uso dell'impianto da parte di altri soggetti pubblici o privati, l'Associazione per conto del Comune di Busseto si impegna a tenere apposito registro fornito dal Comune, per le prenotazioni e per l'applicazione delle tariffe da cui risultino: data, nome dell'utilizzatore, orari di utilizzo, tariffa applicata, firma dell'utilizzatore.

Per quanto riguarda lo spogliatoio esterno ai campi da calcio di P.le Cavagna, "di esclusiva

pertinenza dall'1/4 al 30/9" dovrà essere consegnato in perfetta efficienza e pulizia e riconsegnato nelle medesime condizioni.

E' facoltà del Comune di provvedere a controlli in qualsiasi momento applicando, nel caso di dichiarazioni mendaci, le norme all'art. 14.

#### ART. 4 – CATEGORIE DI FUNZIONE PRIVILEGIATA

L'Associazione si impegna a mettere l'impianto a disposizione delle Scuole, nelle fasce orarie stabilite in accordo con le Direzioni didattiche interessate, gratuitamente.

#### ART. 5 – ONERI FINANZIARI A CARICO DEL COMUNE

L'Ente proprietario si impegna a sostenere tutti gli oneri derivanti dalle utenze di energia elettrica e acqua e dalla manutenzione straordinaria dell'impianto; nel caso in cui si rendesse necessario provvedere all'effettuazione di interventi di manutenzione di estrema urgenza, l'Associazione avrà facoltà di provvedervi direttamente a proprie spese purchè richieda, anche a mezzo fax, preventiva autorizzazione al Comune che rimborserà la spesa solo a seguito di presentazione delle fatture relative ai costi sostenuti vistate dall'Ufficio Tecnico e verificato il rispetto del criterio di economicità e congruità.

- Erogare all'U.S. CSI AVIS BUSSETO A.S.D. un contributo di Euro 2.600,00 nel primo bimestre di ogni anno per sostenere le spese di manutenzione ordinaria, custodia e vigilanza come da allegato a)

#### ART. 6 – UTILIZZO ATTREZZATURE E MACCHINARI PER MANUTENZIONE

L'Amministrazione concede in comodato all'Associazione le attrezzature elencate nel verbale compilato in contraddittorio di cui all'art. 1.

Tale comodato, funzionale alla gestione degli impianti, avrà luogo per tutta la durata della convenzione.

Tutti gli oneri di manutenzione a detti materiali sono a carico dell'Associazione.

#### ART. 7 – PRESTAZIONI DELL'ASSOCIAZIONE

L'Associazione si impegna a fornire le seguenti prestazioni:

- a) apertura e chiusura degli accessi, controllo luci, custodia delle chiavi, custodia beni ed attrezzature, controllo impianti tecnologici;
- b) controllo ingressi al fine di consentire l'accesso alle sole persone autorizzate e cioè:
  - atleti impegnati negli allenamenti;
  - addetti ai diversi servizi;
  - eventuale pubblico ed accompagnatori quando autorizzati il controllo sarà esteso anche all'utilizzo improprio delle strutture e delle attrezzature da parte degli utenti autorizzati o pubblico o accompagnatori;
- c) allestimento campi da gioco secondo le necessità e le richieste delle associazioni sportive e degli utenti
- d) controllo della sicurezza delle strutture ed in particolare alla segnalazione di guasti all'Assessorato allo Sport ed all'Ufficio Tecnico, alla segnalazione di pericolo o anomalie dalle quali possa derivare un danno al patrimonio dell'Ente o a persone e, nei casi in cui si renda necessario un intervento immediato, attivare e coordinare tutte le attività previste compresa la chiamata delle persone o Enti competenti (Amministrazione Comunale, Pubblica Sicurezza, Vigili del Fuoco, ecc.)
- e) interventi di piccola manutenzione di cui all'art. 6
- f) pulizia da effettuarsi al termine delle attività.
- g) versamento del 50% delle tariffe riscosse per utilizzo degli impianti in oggetto con cadenza

trimestrale.

#### ART. 8 – DESCRIZIONE DEGLI INTERVENTI DI PULIZIA E DISINFEZIONE

L'Associazione si impegna ad effettuare la pulizia degli spazi, dei locali, dei vetri, degli ingressi degli impianti, degli arredi e di quanto altro pertinente all'immobile di cui al presente affidamento che verrà effettuata secondo quanto previsto, per i vari impianti nell'allegato a).

Sono a carico del Associazione la fornitura degli attrezzi e dei prodotti necessari alla pulizia e disinfezione dell'impianto.

L'Associazione si impegna ad eseguire le prestazioni oggetto della presente convenzione sia con riferimento alle necessità derivanti dall'attività di assegnazione ordinaria sia delle attività di carattere straordinario (incontri, tornei, manifestazioni) autorizzate o promosse dal Comune.

#### ART. 9 – PERSONALE

L'Associazione per l'esecuzione delle prestazioni in oggetto potrà avvalersi di propri tesserati o di altro personale, sostenendo i relativi oneri ed esonerando nel contempo l'Amministrazione comunale da ogni responsabilità per quanto concerne il rispetto delle norme e della legislazione vigente.

#### ART.10 – PROMOZIONE

L'Associazione, per gli anni 2010 - 2011 - 2012, ai fini di un migliore e maggior utilizzo dagli impianti, si impegna a promuovere iniziative e manifestazioni anche in collaborazione con il Comune.

#### ART. 11 – PUBBLICITA' COMMERCIALE

L'installazione di strutture ed impianti per la pubblicità visiva (tabelloni, striscioni, schermi, ecc) non sono subordinate all'autorizzazione del Comune.

L'Associazione è tenuto all'espletamento in proprio di tutte le eventuali incombenze amministrative per le relative autorizzazioni. Resta a carico del Associazione l'onere delle imposte sulla pubblicità determinato a norma di legge e di regolamento comunale.

#### ART. 12 – DURATA

La presente convenzione si intende riferita per gli esercizi finanziari 2010 - 2011 -2012 e comunque fino al 31.12.2012 se non interverranno cambiamenti sostanziali nelle strutture che comportino aggravii finanziari.

E' data facoltà ad entrambe le parti di recedere dalla convenzione con preavviso di almeno 3 mesi prima di ogni scadenza annuale.

#### ART. 13 – DIVIETO DI SUB-INGRESSO

L'Associazione non può essere sostituita da altri nella presente convenzione, pena la immediata risoluzione di pieno diritto della stessa

#### ART.14 – INADEMPIENZE

Il Comune ha la facoltà di controllare l'esatto adempimento delle prestazioni convenzionate riservandosi il diritto di risolvere la convenzione in caso di grave inadempienza delle obbligazioni

derivanti dalla convenzione stessa, procedendo alla determinazione dei danni eventualmente sofferti.

In caso di danni dovuti a cattiva manutenzione o a cattivo uso della struttura l'Associazione sarà

tenuto a risarcire l'Amministrazione in misura pari all'entità del danno arrecato.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente  
U.S. CSI-AVIS BUSSETO A.S.D.  
Sig. Loris Pisaroni

Il Responsabile del Servizio

### **Allegato a) Deliberazione CC. n. 52 del 30.12.2009**

#### **1 – OPERAZIONI GIORNALIERE**

- Palestre e locali all'interno delle palestre
- apertura e chiusura impianti, pulizia spogliatoi, disinfezione e lavaggio servizi igienici
- controllo e accensione impianti di illuminazione
- svuotamento cestini e sostituzione sacchetti plastica
- spolveratura ad umido di arredi e mobili
- pulizia ed eliminazione impronte e macchie su porte, interruttori elettrici, maniglie, ecc
- lavaggio e disinfezione con idonei prodotti dei servizi igienici e spogliatoi
- lavaggio e disinfezione con idonei prodotti dei pavimenti
- raccolta differenziata dei rifiuti e trasporto negli appositi contenitori
- aspirazione polvere e sporco da zerbini

#### Campo da tennis/beach volley/calciotto

- pulizia spogliatoi, disinfezione e lavaggio servizi igienici
- raccolta differenziata dei rifiuti e trasporto negli appositi contenitori
- accensione e controllo impianti di illuminazione
- raccolta differenziata dei rifiuti e trasporto negli appositi contenitori

#### **2 – OPERAZIONI SETTIMANALI**

- Palestra e locali all'interno delle palestre
- riordino attrezzature
- lavaggio vetri
- pulizia pareti e soffitti di tutti i locali con asporto di ragnatele o altre formazioni di sporco
  
- Campo da tennis/ beach volley/calciotto
- controllo reti di gioco e linee di campo con eventuali sistemazioni
- disostruzione condotta di drenaggio dei campi

#### **3 – OPERAZIONI MENSILI E PERIODICHE**

- Palestra e locali all'interno delle palestre
- controllo efficienza impianti idraulici e docce
- operazioni di manutenzione ordinaria ove occorrono (sostituzione lampadine, sifoni, rubinetti, ecc) ad esclusione lampade illuminazione campi principali
- pulizia termosifoni o termoventilatori con aspirazione
  
- Campo da tennis/ beach volley/calciotto

- eventuali operazioni di manutenzione ordinaria alle recinzioni
- diserbo (normale e/o chimico) nelle zone di pertinenza all'interno dei campi
- livellamento sabbia (solo campo da beach volley)

#### **4 – OPERAZIONI STAGIONALI ED ANNUALI**

- Palestra e locali adiacenti
- riparazione attrezzature deteriorate
- altri interventi di manutenzione ordinaria se necessari

#### **CAMPO IN SINTETICO**

- sostituzione reti di gioco
- manutenzione generale ordinaria recinzioni
- ricarica periodica e spazzolatura

#### **CAMPO DA BEACH VOLLEY**

- ricostruzione linee di gioco
- sostituzione reti di gioco
- manutenzione generale ordinaria recinzione

#### **CAMPO DA CALCETTO**

- sostituzione reti di gioco
- manutenzione generale ordinaria recinzione

**Allegato b) Deliberazione C.C. n. 52 del  
30.12.2009**

### **COMUNE DI BUSSETO (PROV. PARMA)**

\*\*\*\*\*

<b>DESCRIZIONE</b>
<b>UTILIZZO PALAZZETTO DELLO SPORT - COSTO ORARIO</b>
Gruppi sportivi e corsi prof.li privati
Competizioni, manifestazioni, partite, pallavolo, calcetto, basket, con ingresso gratuito
Competizioni, manifestazioni, partite, pallavolo, calcetto, basket, con ingresso a pagamento
Pallavolo fino a 18 anni
Società locali settore giovanile
Palestrina piano superiore
<b>CAMPI DA TENNIS</b>
<b>CAMPO CALCETTO</b>

**BEACH VOLLEY**

**GETTONE PER ILLUMINAZIONE**

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO  
F.to Dr. Luca Laurini

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Granelli Dr.Ssa Roberta

---

**ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE**

Si attesta:

[X] che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il : 12 gennaio 2010 ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario Comunale  
F.to Granelli Dr.ssa Roberta

---

**ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione:

[X] è divenuta esecutiva il 24/01/2010 ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T. U. - D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 s.m..

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Li, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
Granelli Dr.ssa Roberta

---