



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

N° 37 del 22/03/2012

OGGETTO: PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2012/2014 E PIANO OCCUPAZIONALE PER L'ANNO 2012

L'anno **duemiladodici**, il giorno **ventidue** del mese di **marzo** alle ore **17:00**, nella **Sala delle Adunanze**, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del Sindaco **Maria Giovanna Gambazza** la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

GAMBAZZA MARIA GIOVANNA	Sindaco	Presente
CONCARI LUCA	Vice Sindaco	Assente
CAROSINO STEFANO	Assessore	Presente
CATELLI GIAN LUCA	Assessore	Presente
BURLA ANGELO	Assessore	Presente

Totale presenti: n. 4

Totale assenti : n. 1

Partecipa all'adunanza Il Segretario Comunale, Dott.ssa Laura Ravecchi, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, Il Sindaco Maria Giovanna Gambazza assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

OGGETTO:	PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2012/2014 E PIANO OCCUPAZIONALE PER L'ANNO 2012
-----------------	--

Richiamati in via preliminare i seguenti atti

- regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con atto di giunta n. 40 del 24.03.2004;
- deliberazione di Giunta comunale n.58 del 4.4.2006 con cui è stata definita la dotazione organica dell'ente e l'organigramma funzionale per settore di attività, organigramma la cui struttura è stata da ultimo confermata, suddividendola in sei aree organizzative, con deliberazione di G.C. n. 3 del 15.01.2010 in sede di approvazione del PEG 2010;

Esaminata la seguente normativa in materia di assunzione di personale:

- l'art.91 del D.Lgs 18.08.2000 n.267 prevede che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale e che gli enti locali programmano le proprie politiche di assunzioni adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale;

- l'art.39 della legge 27.12.97 n.449 prescrive l'obbligo di adozione della programmazione annuale e triennale del fabbisogno di personale, ispirandosi al principio della riduzione delle spese di personale;

- l'art. 1 comma 557 della legge 27.12.2006, n.296 il quale stabilisce che gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile;

- art. 14, comma 9 del D.L 31.5.2010, n. 78, così come convertito in legge 31.07.2010, n.122, il quale, dopo aver stabilito espresso divieto per gli enti nei quali l'incidenza delle spese di personale è pari o superiore al 40% delle spese correnti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale, prescrive che i restanti enti possono procedere ad assunzioni di personale nel limite del 20% della spesa corrispondente alle cessazioni relative all'anno precedente;

- che tale ultima disposizione si applica a decorrere dal 1° gennaio 2011, con riferimento alle cessazioni verificatesi nell'anno 2010;

- l'art. 1, c. 47, legge 311/2004, come confermato con nota n. 46078/2010 della Funzione Pubblica, non rientrano nei suddetti limiti le assunzioni per mobilità purché avvengano fra enti sottoposti al regime di limitazione;

-l'art. 4, comma 102 della legge 183/2011 che introduce gli enti locali tra le amministrazioni che devono contenere le tipologie di lavoro flessibile (assunzioni a tempo determinato, contratti di somministrazione, lavoro accessorio, contratti di formazione e lavoro e collaborazioni coordinate e continuative) nel limite del 50% della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009 stabilito dall'art. 9, comma 28 del DL78/2010;

-l'art.1 comma 6 bis del DL 29.12.2011, n. 216 nel testo introdotto dalla legge di conversione 24.02.2012, n.14 il quale proroga l'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 9, comma 28, del DL78/2010 al 2013 per quanto riguarda le assunzioni di personale educativo e scolastico e per il personale destinato all'esercizio delle funzioni fondamentali di cui all'[articolo 21, comma 3, lettera b\), della legge 5 maggio 2009, n. 42](#) (funzioni di polizia locale);

Ritenuta la necessità di procedere, nel rispetto della suddetta normativa, alla approvazione della programmazione occupazionale per triennio 2012-2014, in concomitanza con la definizione dei documenti di programmazione economico finanziaria per lo stesso triennio;

Atteso che nell'anno 2011 si sono verificate le seguenti cessazioni dal servizio per collocamento in quiescenza: anno 2011:

- n. 1 Istruttore direttivo tecnico – cat. Giuridica D1;
- n. 1 Istruttore amministrativo – Cat. Giuridica C;
- n. 1 Educatore – Cat. Giuridica C;
- n.1 Autista Scuolabus – Cat. Giuridica B3;

Dato atto che si è provveduto ad effettuare le seguenti assunzioni:

- n. 1 Educatore Asilo Nido – Cat. Giuridica C – a tempo determinato per il periodo 01.09.2011 – 30.06.2011
- n. 1 Istruttore Direttivo ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs 267/2000, a tempo pieno e determinato per il periodo 01.10.2011 – 30.09.2012;

- n. 1 Assistente sociale ai sensi dell'art. 90 del D. Lgs. 267/2000 a decorrere dal 15.12.2011 e fino a scadenza del mandato del Sindaco;

Considerato che, per l'anno in corso, e più precisamente a decorrere dal 1° aprile, è prevista la cessazione dal servizio per quiescenza di - n. 1 Istruttore amministrativo – Cat. Giuridica C;

Considerato che il contenimento delle spese di personale nei limiti stabiliti dalla normativa sopra richiamata non consente a questo comune di poter effettuare il reintegro di tutto il personale cessato;

Considerato che l'amministrazione ritiene strategico portare a tempo pieno l'assunzione, effettuata ai sensi dell'art. 90 del D. Lgs. 267/2000, dell'assistente sociale;

Atteso che sulla base delle suddette considerazioni è stato definito il programma delle assunzioni di personale per l'anno in corso e per il triennio 2012/2014 in dispositivo riportato;

Visto l'allegato prospetto in cui viene evidenziato il fabbisogno di personale durante il triennio con annotata la variazione di spesa prodotta a carico del bilancio, da cui si evince la riduzione delle spese di personale così come stabilito dall'art.1, comma 557, della legge 27.12.2006 così come modificato dall'art.14, comma 7 del D.L.31.5.2010, convertito in legge 30.07.2010, n. 122 sottoscritto dall'organo di revisione contabile ai fini del rilascio dell'accertamento di cui al comma 8 dell'art.19 della legge 28.12.2001 n.448;

Dato atto:

- che la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2012/2014, nonché il piano occupazionale per l'anno 2012 verranno comunicati alle R.S.U. aziendali ed ai rappresentanti delle organizzazioni sindacali di categoria ;

Visto lo schema di Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2012, approvato con deliberazione della Giunta Comunale 35 del 16.03.2012;

Rilevato:

- che il responsabile del servizio finanziario, Dott.ssa Elena Stellati, in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.del 18/8/2000 n. 267, e s.m. ha espresso il seguente parere: **FAVOREVOLE**;

- che il responsabile del servizio Finanziario Dr.ssa Elena Stellati, in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.del 18/8/2000 n. 267, e s.m. ha espresso il seguente parere: **FAVOREVOLE**;

Con voti unanimi favorevoli resi in forma palese ai sensi di legge,

DELIBERA

1. di approvare per le motivazioni esposte in premessa, la seguente programmazione delle assunzioni di personale per il triennio 2012/2014:

anno 2012

- proroga per l'anno scolastico 2012/2013 del contratto a tempo determinato stipulato per l'assunzione di un educatore cat. C;
- assunzione a tempo pieno dell'assistente sociale già assunta part time con decorrenza 1.12.2012

anno 2013

- assunzione di un educatore cat. C, a tempo indeterminato.

anno 2014

- nessuna assunzione

2. di demandare al Responsabile del Servizio l'adozione degli atti conseguenti;

3. di comunicare il presente atto di programmazione del fabbisogno di personale alle R.S.U. aziendali ed ai rappresentanti delle organizzazioni sindacali di categoria ;

4. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs.vo n.267/2000 e s.m.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

Il Sindaco
F.to Maria Giovanna Gambazza

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Laura Ravecchi

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE, COMUNICAZIONE CAPIGRUPPO CONSILIARI

La suesposta deliberazione:

- ai sensi dell'art. 124, comma 1, TUEL D.Lgs 267/2000, viene oggi pubblicata nel sito web istituzionale per quindici giorni consecutivi;
- è stata comunicata in data odierna, mediante lettera prot. n. 4873 ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs.vo n. 267/00.

Busseto, li 19/04/2012

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Laura Ravecchi

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.
Busseto 19/04/2012

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Laura Ravecchi

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.lgs.vo n. 267/00 e s.m.)
- è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune, accessibile al pubblico (art.32, c.1 Legge 18/06/2009, n.69), quindici giorni consecutivi dal 19/04/2012 al 04/05/2012, senza reclami.
- è diventata esecutiva il giorno 30/04/2012, ai sensi dell'art. 134, c. 3, TUEL D.Lgs. 267/2000.

Busseto, li _____

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Laura Ravecchi