



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

N° 94 del 08/07/2011

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE AL CONFERIMENTO DI INCARICO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE CON IL COMUNE DI SAN SECONDO PARMENSE ALLA DOTT.SSA ELENA STELLATI- PERIODO LUGLIO/NOVEMBRE 2011

L'anno **duemilaundici**, il giorno **otto** del mese di **luglio** alle ore **12:30**, nella **Sala delle Adunanze**, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del Sindaco **Maria Giovanna Gambazza** la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

GAMBAZZA MARIA GIOVANNA	Sindaco	Presente
CONCARI LUCA	Vice Sindaco	Presente
CAROSINO STEFANO	Assessore	Presente
CATELLI GIAN LUCA	Assessore	Assente
BURLA ANGELO	Assessore	Presente

Totale presenti: n. 4

Totale assenti : n. 1

Partecipa all'adunanza Il Segretario Comunale, Dott.ssa Laura Ravecchi, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, Il Sindaco Maria Giovanna Gambazza assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

OGGETTO:	AUTORIZZAZIONE AL CONFERIMENTO DI INCARICO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE CON IL COMUNE DI SAN SECONDO PARMENSE ALLA DOTT.SSA ELENA STELLATI- PERIODO LUGLIO/NOVEMBRE 2011
-----------------	--

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 207 del 29.12.2010, con la quale si autorizzava la dipendente dott.ssa Elena Stellati, funzionario contabile, a prestare la propria collaborazione occasionale per il periodo 01/01/2011 – 30/06/2011, presso il Comune di San Secondo Parmense, il lunedì pomeriggio, al di fuori dell'orario di lavoro e compatibilmente con le esigenze di servizio;

VISTA la nota in data 27 giugno 2011, acquisita al protocollo dell'Ente in data 29.06.2011 al n. 7986 con la quale il Comune di San Secondo Parmense ha richiesto l'autorizzazione per conferire alla dipendente di questo Ente, dott.ssa Elena Stellati, Funzionario contabile, un ulteriore incarico di collaborazione per il coordinamento dell'ufficio ragioneria per il periodo 01/07/2011 - 31/12/2011;

RITENUTO nello spirito di collaborazione che contraddistingue i rapporti tra le amministrazioni comunali, accogliere la richiesta presentata, limitando la durata dell'incarico al 30 novembre 2011;

DATO ATTO che l'incarico si svolgerà il lunedì pomeriggio al di fuori del normale orario di lavoro della dipendente, compatibilmente con le esigenze di servizio del Comune di Busseto;

VISTO l'art. 53 c. 2 del D.Lgs.vo n. 165 del 30.03.2001 in materia di pubblico impiego il quale dispone che:

- "le pubbliche amministrazione non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati";

DATO ATTO che non esiste alcun contrasto di interessi tra detta attività e la funzione comunale cui è preposto il dipendente in oggetto (Corte dei Conti 24 maggio 1979, n. 974);

RITENUTO, pertanto, di poter concedere l'autorizzazione, così come richiesto dal Comune di San Secondo Parmense, in piena osservanza del D.Lgs.165/2001,

VISTO l'art. 32 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

RILEVATO:

- che il Segretario Comunale in luogo del Responsabile del Servizio Personale, ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.del 18/8/2000 n. 267, e s.m. ;

- che non è stato acquisito il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 e s.m., in quanto la presente deliberazione non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata;

CON VOTI unanimi favorevoli resi in forma palese ai sensi di legge,

DELIBERA

1. DI ACCOGLIERE la richiesta di cui in narrativa, autorizzando la dipendente dott.ssa Elena Stellati, funzionario contabile, a prestare la propria collaborazione occasionale per il periodo 01/07/2011 –

30/11/2011, presso il Comune di San Secondo Parmense, il lunedì pomeriggio, al di fuori dell'orario di lavoro e compatibilmente con le esigenze di servizio ;

2. DI DARE ATTO che l'attività autorizzata dovrà svolgersi senza pregiudizio alcuno per eventuali necessità straordinarie o immediate di interesse comunale;

3. DI DISPORRE, ai sensi dell'art. 53 commi 6, 7, 8 e 9 del D.Lgs.vo n. 165/2001, l'invio del presente atto, all'Ente presso cui il dipendente di cui sopra è stato chiamato a svolgere l'incarico;

4. DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs.vo 18/08/2000 n. 267 e s.m.;

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

Il Sindaco
F.to Maria Giovanna Gambazza

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Laura Ravecchi

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE, COMUNICAZIONE CAPIGRUPPO CONSILIARI

La suesesa deliberazione:

- ai sensi dell'art. 124, comma 1, TUEL D.Lgs 267/2000, viene oggi pubblicata nel sito web istituzionale per quindici giorni consecutivi;
- è stata comunicata in data odierna, mediante lettera prot. n. 8676 ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs.vo n. 267/00.

Busseto, li 15/07/2011

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Laura Ravecchi

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.
Busseto 15/07/2011

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Laura Ravecchi

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.lgs.vo n. 267/00 e s.m.)
- è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune, accessibile al pubblico (art.32, c.1 Legge 18/06/2009, n.69), quindici giorni consecutivi dal 15/07/2011 al 30/07/2011, senza reclami.
- è diventata esecutiva il giorno 26/07/2011, ai sensi dell'art. 134, c. 3, TUEL D.Lgs. 267/2000.

Busseto, li _____

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Laura Ravecchi