



**COMUNE DI BUSSETO**  
Provincia di Parma

**Verbale di deliberazione della Giunta Comunale**

*Originale*

**N. 48 del 28/03/2007**

**OGGETTO PRESTAZIONE PROFESSIONALE OCCASIONALE A SUPPORTO  
:  
DEL SETTORE SERVIZI TECNICI/PATRIMONIO PER GESTIONE  
ADEMPIMENTI RELATIVI AGLI APPALTI DI LAVORI PUBBLICI  
E DEFINIZIONE PRATICHE PREGRESSE.PROVVEDIMENTI.**

L'anno **duemilasette**, addì **ventotto** del mese di **marzo**, alle ore **23.25**, nella **Sala delle Adunanze**, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunito sotto la presidenza del Sindaco **Dr. Luca Laurini** la Giunta Comunale. Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale Il Segretario Comunale **Granelli Dr.ssa Roberta**

Intervengono i Signori:

Cognome e Nome	Qualifica	Presenze
LAURINI Dr. Luca	SINDACO	SI
PUDDU Pier Paolo	VICE-SINDACO	SI
TESTA Gilberto	ASSESSORE	SI
GAMBAZZA Maria Giovanna	ASSESSORE	SI
TALIGNANI Carla	ASSESSORE	SI
GENUA Fabrizio	ASSESSORE	SI
VIGEVANI Maura	ASSESSORE	NO

PRESENTI: 6      ASSENTI: 1

Il Presidente, riconosciuta legale l' adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento :

**OGGETTO : PRESTAZIONE PROFESSIONALE OCCASIONALE A SUPPORTO DEL SETTORE SERVIZI TECNICI/PATRIMONIO PER GESTIONE ADEMPIMENTI RELATIVI AGLI APPALTI DI LAVORI PUBBLICI E DEFINIZIONE PRATICHE PREGRESSE.PROVVEDIMENTI.**

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**CONSIDERATO** che il Settore Servizi Tecnici e Patrimonio risulta privo del Responsabile titolare di Posizione Organizzativa ormai da oltre sei mesi, con evidenti gravi ripercussioni sulla funzionalità del servizio stesso, anche alla luce dell'importanza che tale settore riveste per l'Ente;

**DATO ATTO** che con provvedimento sindacale n.9 in data 29.12.2006 le funzioni di Responsabile del Settore Servizi Tecnici e Patrimonio per l'anno 2007, nelle more di un diverso assetto della struttura, venivano conferite al Geom. Angelo Migliorati, già titolare della posizione organizzativa relativamente al Settore Tecnici e Territorio;

**RITENUTO** pertanto, per la contingenza della situazione sopravvenuta e per l'incertezza legata ad un'eventuale rientro in servizio del dipendente attualmente assente con diritto alla conservazione del posto, di dover ricercare una soluzione un minimo di funzionalità al settore di che trattasi;

**CONSIDERATO** che tale soluzione possa essere il conferimento di un incarico professionale occasionale, con prestazione settimanale di circa 10 ore lavorative, da ricavarci al di fuori dell'orario di servizio presso l'Ente di appartenenza, ricorrendo alla prestazione di un dipendente di un altro Comune, nella fattispecie il Comune di Soragna, al quale con nota Prot. n. 3023 in data 05.03.2007, si è provveduto a richiedere la prescritta autorizzazione, allo scopo di conferire un incarico all'Arch. Marisa Pizzi, dipendente del suddetto Comune e Responsabile del Settore Lavori Pubblici e gestione del Patrimonio, titolare di posizione organizzativa;

**VISTA** la nota Prot. n. 2462 in data 15.03.2007, pervenuta in stessa data al Protocollo dell'Ente al n. 3594, con la quale il Comune di Soragna comunica la propria autorizzazione, così come richiesto, nonchè l'atto di G. C. n. 28 del 19.03.2007, adottato dal suddetto Comune;

**DATO ATTO** che l'incarico che si intende conferire avrà i seguenti contenuti essenziali:

*decorrenza: 02.04.2007;*

*durata: mesi 3 (tre), prorogabili con adozione di successivo atto;*

*compenso: € 1.000,00 mensili, comprensivo di oneri di legge;*

*oggetto: attività di supporto al Settore Servizi Tecnici e Patrimonio, in materia di appalti di lavori pubblici e sistemazione pratiche pregresse;*

**VISTI** il D.Lgs.vo n. 1675/01, in particolare l'art. 53, nonchè il D.Lgs.vo n. 267/00 e s.m., nonchè il vigente Statuto Comunale;

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n.8 del 30.01.2007, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio per l'esercizio finanziario 2007, e

relativi allegati;

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 08.03.2007, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2007 e s.m.;

**RILEVATO:**

- che il responsabile del servizio affari generali Rag. Rita Mingardi, in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.del 18/8/2000 n. 267, e s.m. ha espresso il seguente parere: **FAVOREVOLE**;

- che il responsabile del servizio Finanziario Dr.ssa Elena Stellati, in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.del 18/8/2000 n. 267, e s.m. ha espresso il seguente parere: **FAVOREVOLE**;

Con voti unanimi favorevoli resi in forma palese ai sensi di legge,

**DELIBERA**

**1. DI AUTORIZZARE**, per tutto quanto esposto in premessa narrativa, il Responsabile del Servizio interessato a porre in essere ogni adempimento necessario e conseguente per il conferimento all'Arch. Marisa Pizzi, dipendente del Comune di Soragna e Responsabile del Settore Lavori Pubblici e gestione del Patrimonio, titolare di posizione organizzativa, di un incarico professionale occasionale a supporto del Settore Servizi Tecnici e Patrimonio, con i seguenti contenuti essenziali:

*decorrenza: 02.04.2007;*

*durata: mesi 3 (tre), prorogabili con adozione di successivo atto;*

*compenso: € 1.000,00 mensili, comprensivo di oneri di legge;*

*oggetto: attività di supporto al Settore Servizi Tecnici e Patrimonio, in materia di appalti di lavori pubblici e sistemazione pratiche pregresse;*

**2. DI PRENDERE ATTO** che la spesa complessiva di €3.000,00 troverà imputazione all'intervento 1.01.0603.0500 " Incarichi di supporto UTC" previsto nel PEG per l'esercizio finanziario 2007;

**3. DI DARE ATTO** che il presente provvedimento riveste la natura di atto di indirizzo nei confronti del Responsabile del Servizio autorizzandolo all'adozione degli atti di gestione conseguenti;

**4. DI INCARICARE** il Segretario Comunale della comunicazione della presente deliberazione ai capi gruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.;

Successivamente,

**LA GIUNTA COMUNALE**

ravvisata l'urgenza di provvedere in merito, con separata votazione, con voti unanimi favorevoli, resi in forma palese ai sensi di legge,

## **DELIBERA**

- **di dichiarare** la presente deliberazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.;

## **RENDE NOTO**

-il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 5.1 della Legge 241/90 e la Sig.ra Rag. Rita Mingardi.

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO  
(Dr. Luca Laurini)

Il Segretario Comunale  
(Granelli Dr.ssa Roberta)

---

**ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE**

Si attesta:

che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il : 3 aprile 2007 ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario Comunale  
Granelli Dr.ssa Roberta

---

**ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione:

è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T. U. - D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 s.m.