



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

N° 88 del 28/06/2012

OGGETTO: ESPERIENZE DI ALTERNANZA SCUOLA/LAVORO PRESSO GLI UFFICI COMUNALI ANNO 2012. DETERMINAZIONI.

L'anno **duemiladodici**, il giorno **ventotto** del mese di **giugno** alle ore **18:30**, nella **Sala delle Adunanze**, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del Sindaco **Maria Giovanna Gambazza** la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

GAMBAZZA MARIA GIOVANNA	Sindaco	Presente
CONCARI LUCA	Vice Sindaco	Assente
CAROSINO STEFANO	Assessore	Presente
CATELLI GIAN LUCA	Assessore	Presente
BURLA ANGELO	Assessore	Presente

Totale presenti: n. 4

Totale assenti : n. 1

Partecipa all'adunanza Il Segretario Comunale, Dott.ssa Laura Ravecchi, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, Il Sindaco Maria Giovanna Gambazza assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

OGGETTO:	ESPERIENZE DI ALTERNANZA SCUOLA/LAVORO PRESSO GLI UFFICI COMUNALI ANNO 2012. DETERMINAZIONI.
-----------------	---

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la Legge Regionale 30-6-2003 n. 12 “Norme per l'uguaglianza delle opportunità di accesso al sapere, per ognuno e per tutto l'arco della vita, attraverso il rafforzamento dell'istruzione e della formazione professionale, anche in integrazione tra loro”, la quale all'art. 9 *Metodologie didattiche nel sistema formativo* recita:

2. Nell'ambito della legislazione in materia e della contrattazione nazionale, costituiscono tirocinio le esperienze formative, orientative o professionalizzanti, che non configurano rapporto di lavoro, realizzate presso luoghi di lavoro privati e pubblici sulla base di una convenzione contenente uno specifico progetto fra il datore di lavoro e i soggetti del sistema formativo, che assolvono a compiti di promozione ed assumono la responsabilità della qualità e della regolarità dell'iniziativa. Il progetto oggetto del tirocinio deve essere sottoscritto dal tirocinante.

VISTA la bozza di convenzione di tirocinio ed allegato progetto formativo, in atti, inoltrata dall'Istituto di Istruzione Superiore “Paciolo-D'Annunzio” di Fidenza, volta ad ottenere la disponibilità dell'Amministrazione Comunale ad ospitare studenti nell'ambito di un progetto di alternanza scuola-lavoro durante l'estate 2012;

CONSIDERATO che le esperienze di stage formativo costituiscono occasione per gli studenti di avvicinarsi al mondo del lavoro, dando atto che tra studente e Comune di Busseto non intercorre alcun rapporto di lavoro subordinato, ne' occasionale;

PRESO ATTO che il citato Istituto hanno provveduto ad idonea copertura assicurativa, stipulando a favore degli studenti di cui trattasi le polizze assicurative indicate nelle predette convenzioni;

RITENUTO pertanto di approvare le esperienze di stage formativo proposta dall'Istituto Paciolo – D'Annunzio di Fidenza e di determinare il contributo da erogare agli stagisti a titolo di rimborso spese come più oltre indicato:

Istituto Paciolo – D'Annunzio di Fidenza

Studente : GRASSI CRISTINA – nata a Fiorenzuola d'Arda (Pc) il 01.06.1994

Sede e periodo: Uffici comunali – 2 luglio 2012 / 4 agosto 2012

Orario : da definire con l'Ufficio di riferimento

Totale ore 144

Rimborso spese : €250,00;

VISTO il D. Lgs.vo n. 267/2000 e s. m.;

DATO ATTO che sulla proposta della presente deliberazione sono stati espressi, ai sensi dell'art. 49 del D. Lvo 18.08.2000 n. 267 e s.m., i seguenti pareri:

- favorevole, da parte del Responsabile dei Servizi Demografici Rag. Rita Mingardi, in ordine alla regolarità tecnica;
- favorevole, da parte del Responsabile dei Servizi Finanziari Dr.ssa Elena Stellati, in ordine alla regolarità contabile;

CON VOTI unanimi favorevoli espressi in forma palese ai sensi di legge,

DELIBERA

- 1) DI APPROVARE l'esperienza di stage formativo proposta dall'Istituto Paciolo – D'Annunzio di Fidenza, da attuarsi durante l'estate 2012 presso i servizi comunali come meglio illustrato in premessa, per le motivazioni di cui in narrativa;
- 2) DI DETERMINARE nell'importo di Euro 250,00 il contributo da erogare a titolo di rimborso spese alla stagista inserita presso gli Uffici comunali;

- 3) DI DARE ATTO che la somma di Euro 250,00 trova disponibilità all'intervento 1.01.02.03.0100 "Incarichi estivi stagisti" previsto nel PEG del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2012;
- 4) DI DARE ATTO, ai sensi dell'art. 5 della legge 241/90, che il responsabile del procedimento in oggetto risulta essere l'istruttore direttivo amministrativo Rag. Rita Mingardi;
- 5) DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs.vo 18.08.2000 n. 267 e s. m..

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

Il Sindaco
F.to Maria Giovanna Gambazza

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Laura Ravecchi

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE, COMUNICAZIONE CAPIGRUPPO CONSILIARI

La suesposta deliberazione:

ai sensi dell'art. 124, comma 1, TUEL D.Lgs 267/2000, viene oggi pubblicata nel sito web istituzionale per quindici giorni consecutivi;

è stata comunicata in data odierna, mediante lettera prot. n. 8059 ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs.vo n. 267/00.

Busseto, li 06/07/2012

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Laura Ravecchi

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.
Busseto 06/07/2012

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Laura Ravecchi

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.lgs.vo n. 267/00 e s.m.)

è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune, accessibile al pubblico (art.32, c.1 Legge 18/06/2009, n.69), quindici giorni consecutivi dal 06/07/2012 al 21/07/2012, senza reclami.

è diventata esecutiva il giorno 17/07/2012, ai sensi dell'art. 134, c. 3, TUEL D.Lgs. 267/2000.

Busseto, li _____

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Laura Ravecchi