



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

## DETERMINA DIRIGENZIALE

Oggetto:

**IN.I.T. S.R.L. DI PERUGIA – ACQUISTO SU MEPA DI CANONE  
ASSISTENZA SOFTWARE VBG PER LA GESTIONE DELLE PRATICHE  
S.U.A.P. ANNO 2016 - IMPEGNO DI SPESA**

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

**Richiamata** la deliberazione di C.C. n. 45 del 30/11/2011 con cui venne deciso di approvare lo schema di convenzione con l'Unione Terre Verdiane per la gestione associata dello sportello unico delle attività produttive ai sensi di quanto disposto dal D.P.R. n. 160 del 7 settembre 2010 "Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133";

**Preso atto** che dall'anno 2012 i Comuni dell'Unione Terre Verdiane, così come quasi tutti i Comuni della Provincia di Parma, utilizzano il software /VBG/ prodotto dalla ditta IN.I.T S.r.l. di Perugia per la gestione telematica del backoffice delle pratiche dello Sportello Unico Attività Produttive (edilizia, ambiente, commercio);

**Vista** la definizione dei costi per il 2016 come da nota inviata dalla Direzione generale Attività Produttive, commercio e turismo della Regione Emilia Romagna presso la Provincia di Parma, acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 2364 del 03/03/2016, allegata al presente atto, in cui si determina la quota a carico dei Comuni a seconda del numero di abitanti e che vede il Comune di Busseto rientrare nella fascia dai 3501 a 10.000 abitanti per una somma di € 950,00 + Iva (manutenzione annuale comprensiva di 2 giorni di formazione avanzata + configurazione);

**Ritenuto** pertanto necessario affidare alla società IN.I.T. S.r.l., l'incarico per il servizio di manutenzione e assistenza alla piattaforma VBG relativa ai moduli SUAP e Commercio anche per l'anno 2016;

#### Considerato che:

- la fornitura in questione rientra nella tipologia di cui all'art. 3 del vigente regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia, approvato con deliberazione di C.C. n. 42 del 29.09.2010, il cui affidamento, qualora l'importo della spesa sia inferiore a 40.000 euro, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 6 di detto regolamento e dall'art. 125, comma 11, del D.Lgs. 163/2006, così come modificato dall'art. 4, comma 2, del D.L. 70/2011, come convertito in legge 106/2011, può essere effettuato mediante ricerca informale di mercato e/o a mezzo trattativa diretta;
- che la società IN.I.T. S.r.l. è convenzionata al MePA;

**Ritenuto** pertanto opportuno affidare alla società IN.I.T. S.r.l. l'incarico per il servizio assistenza e manutenzione relativa ai moduli SUAP e Commercio per il 2016 e di procedere all'emissione dell'ordinativo diretto di acquisto su MePA n. 2826981 in favore della società IN.I.T. S.r.l.;



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

**Rilevata** pertanto la necessità di provvedere ad assumere il relativo impegno di spesa;

**Visto** il D. Lgs. n. 267/00 e s.m.;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 25/01/2016, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2016 e relativi allegati;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 4/02/2016, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il PEG (Piano Esecutivo di Gestione) relativo all'esercizio finanziario 2016;

**Visto** il Decreto Sindacale n. 1 in data 5/01/2016 prot. n. 90 con il quale sono state affidate le funzioni di cui all'art. 107 – 2° e 3° comma – del D.Lgs. n. 267/2000 di competenza dell'Area 1 – Affari Generali e Servizi Istituzionali;

**Dato atto** che la presente determinazione dispiega la propria efficacia ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m. dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

## DETERMINA

1. DI AFFIDARE alla società IN.I.T. S.r.l. - via Nino Bixio n. 45 – 06135 Perugia – C.F./P.IVA 02279100545, l'incarico per il servizio di assistenza e manutenzione relativa ai moduli SUAP e Commercio per il 2016 per un canone annuo di Euro 950,00 + Iva, come da ripartizione della Provincia di Parma acquisita al prot. n. 2364 del 03/03/2016, qui allegata, comprensivo di due giornate di formazione avanzata e configurazione, tramite ordine diretto di acquisto su MePA n. 2826981;
2. DI IMPEGNARE la spesa complessiva prevista di Euro € 1.159,00 (IVA compresa) imputandola alla missione 01, programma 02, titolo 1, macroaggregato 03, capitolo 0700 " Spese canoni di assistenza" del bilancio di previsione 2016/2018, finanziato con fondi propri di bilancio, per l'annualità 2016;
3. DI DARE ATTO che, al fine dell'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 3 della L. 136/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari", al servizio in oggetto è assegnato il **CIG: ZE818FFB09**;
4. DI DARE ATTO che si provvederà alla liquidazione amministrativa della spesa dietro presentazione di regolare fattura, senza ulteriore apposito atto formale, a seguito del riscontro della regolarità delle prestazioni effettuate e della rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite, ad avvenuta acquisizione di DURC regolare;
5. DI ATTESTARE, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa esercitata con l'adozione del presente provvedimento;
6. DI PUBBLICARE il presente atto mediante affissione all'Albo Pretorio dell'elenco mensile delle determinazioni quale allegato ad apposita determinazione del Segretario Comunale di presa d'atto nonché sul sito web alla sezione *Amministrazione trasparente*;



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

7. DI DARE ATTO che il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 è la dott.ssa Giovanna Barabaschi, Istruttore Amministrativo.

**Il Segretario Comunale**

***Laura Ravecchi / INFOCERT SPA***



# COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

**DETERMINAZIONE N 91 DEL 21/03/2016**

**Oggetto: IN.I.T. S.R.L. DI PERUGIA – ACQUISTO SU MEPA DI CANONE ASSISTENZA SOFTWARE VBG PER LA GESTIONE DELLE PRATICHE S.U.A.P. ANNO 2016 - IMPEGNO DI SPESA**

**Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.**

## IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO RISORSA	IMPEGNO ACCERTAM.	IMPORTO
2016	SPESE CANONI DI ASSISTENZA	01021.03.0700	25423	1.159,00

Busseto, li 21/03/2016

Il Responsabile del Servizio  
Finanziario  
Elena Stellati / INFOCERT  
SPA

	SUAP	POPOLAZIONE	QUOTA
1	<a href="#">Fidenza</a>	26.627	1.500
2	<a href="#">Salsomaggiore Terme</a>	19.651	1.500
3	<a href="#">Noceto</a>	12.999	1.500
4	<a href="#">Medesano</a>	10.156	1.500
5	<a href="#">Sissa Trecasali</a>	7.914	950
6	<a href="#">Torrile</a>	7.654	950
7	<a href="#">Busseto</a>	7.099	950
8	<a href="#">Fontanellato</a>	7.012	950
9	<a href="#">Fornovo</a>	6.171	950
10	<a href="#">San Secondo Parmense</a>	5.709	950
11	<a href="#">Fontevivo</a>	5.573	950
12	<a href="#">Soragna</a>	4.819	950
13	<a href="#">Polesine Zibello</a>	3.265	650
14	<a href="#">Roccabianca</a>	3.067	650
15	<a href="#">Calestano</a>	2.117	650
17	<a href="#">Berceto</a>	2.105	650
18	<a href="#">Corniglio</a>	1.980	650
19	<a href="#">Solignano</a>	1.802	650
20	<a href="#">Terenzo</a>	1.178	350
21	<a href="#">Monchio delle Corti</a>	944	350
21	<a href="#">SUAP BASSA EST PARMENSE</a>	22.009	2.250,00 sarebbe 2.550,00
22	<a href="#">SUAP UN. PEDEMONTANA</a>	48.858	5.550,00 sarebbe 5.850,00
23	<a href="#">U.Montana App.Pr Est</a>	22.239	4.000,00 sarebbe 4.400,00
24	<a href="#">SUAP U.C. Tarò e Ceno/VAL CENO</a>	5.773	1.550,00 sarebbe 1.700,00
25	<a href="#">SUAP U.C. Tarò e Ceno/Borgotaro</a>	11.910	2.350,00 sarebbe 2.650,00
26			
27			<b>33.900 + IVA</b>

NEI VALORI DEL CONTRATTO DI MANUTENZIONE 2016 SONO COMPRESI 2 GG DI FORMAZIONE GRATUITA DI BASE ( MAX. 6 ORE )

IN SESSIONE CONGIUNTA E 2 GG DI FORMAZIONE GRATUITA AVANZATA

**Totale 4 gg di 6 ore cad. ON SITE in sessione congiunta per le due tipologie.**

Per le configurazioni di cui necessitano i vari Suap possiamo pensare di impiegare almeno 8 gg complessivamente per una spesa di 4.320,00 € + iva ( ma la stima è assolutamente tendenziale, non particolarmente attendibile).

Si può ad esempio proporre ad ogni Comune interessato, ad ordinare 1 gg e se avanzano delle ore le facciamo di formazione.

**ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO**

Nr. Identificativo Ordine	<b>2826981</b>
CIG	ZE818FFB09
CUP	non previsto
Strumento d'acquisto	Mercato Elettronico
Bando	ICT 2009
Categoria (Lotto)	PRODOTTI E SERVIZI PER L'INFORMATICA E LE TELECOMUNICAZIONI
Data Creazione Ordine	17/03/2016
Validità Documento d'Ordine (gg solari)	4
data Limite invio Ordine firmato digitalmente	21/03/2016
TALE (IVA esclusa)	<b>950,00 €</b>
TALE (IVA inclusa)	<b>1.159,00 €</b>

**AMMINISTRAZIONE ACQUIRENTE**

nome Ente	<b>COMUNE DI BUSSETO</b>
codice Fiscale Ente	00170360341
nome Ufficio	AFFARI GENERALI
indirizzo ufficio	PIAZZA G. VERDI 10, 43011 - BUSSETO (PR)
telefono	0524931703
fax	052492360
email di contatto Punto Ordinante	RAVECCHI@COMUNE.BUSSETO.PR.IT
CA - Codice univoco ufficio per Fatturazione elettronica	UF742C
codice Fiscale IVA Intestatario Fattura	00170360341
nome Ordinarnte	LAURA RAVECCHI
codice Fiscale Punto Ordinante	RVCLRA57A70G535N
nome Istruito da	LAURA RAVECCHI

**FORNITORE CONTRAENTE**

ragione Sociale	IN.I.T. S.R.L.
codice Fiscale IVA	02279100545
indirizzo Sede Legale	VIA SETTEVALLI, 429 - 06100 - PERUGIA(PG)
telefono	0755997279
fax	075393486
email di contatto	INIT@LEGALMAIL.IT
ragione sociale societaria	SOCIETÀ A RESPONSABILITÀ LIMITATA
codice Fiscale dell'impresa	02279100545
provincia sede registro imprese	PG
numero iscrizione registro imprese	206686
codice Ditta INAIL	4498063
numero P.A.T.	07467133/70 E 10892751/36

Matricola aziendale INPS	5807419086
CCNL applicato	METALMECCANICA
Settore	INFORMATICA

**Legge 136/2010: dati rilasciati dal fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari**

Nessun dato rilasciato

**OGGETTO DELL'ORDINE (1 di 1) - Metaprodotto: SERVIZI DI MANUTENZIONE SOFTWARE**

Codice Articolo Fornitore	VBG-MHD-SUAP-ER-PR-2
Marca	VBG-ER
Codice Articolo Produttore	VBG-MHD-SUAP-ER-PR-2
Nome Commerciale	Manutenzione/Help Desk VBG modulo SUAP Comuni di fascia 2 (Regione Emilia Romagna -PR).
Prezzo	950
Unità Di Misura	Servizio
Quantità Vendibile Per Unità Di Misura	1
Lotto Minimo Per Unità Di Misura	1
Colori	N.A.
Tempo Di Consegna [giorni Lavorativi]	20
Disponibilità Minima Garantita	2000
Paese Di Consegna	ITALIA
Condizioni Di Pagamento	30 GG DF
Località	Canone applicabile ai Comuni di Sissa Trecasali, Torrile, Busseto, Fontanellato, Fornovo, San Secondo Parmense, Fontevivo, Soragna
Tipo Contratto	Acquisto
Denominazione Del Software	VBG-ER-SUAP
Rata Temporale [mesi]	12
Descrizione Di Manutenzione	Manutenzione software
Contenuto Oggetto	Servizi di Manutenzione e Help-desk di II livello in teleassistenza con accesso in via telematica al sistema; Manutenzione correttiva; Manutenzione migliorativa di base
Importo totale ordinata	<b>1,00</b>
Quota IVA da applicare	<b>22,00%</b>

**RIEPILOGO ECONOMICO**

Oggetto	Nome Commerciale	Prezzo Unitario (€)	Qta ordinata	IVA (€)	Totale (IVA incl.)
	Manutenzione/Help Desk VBG modulo SUAP Comuni di fascia 2 (Regione Emilia Romagna -PR).	950	1.00 (Servizio)	209,00 €	1.159,00 €
<b>TOTALE</b>					<b>1.159,00 €</b>

**INFORMAZIONI DI CONSEGNA e FATTURAZIONE**



Tutti gli oggetti dell'ordine verranno consegnati presso:

**PIAZZA G. VERDI 10 - 43011 - BUSSETO - (PR)**

La fattura dell'importo complessivo 1.159,00 € IVA incl., 950,00 € IVA escl. verrà spedita a :

Intestatario	<b>COMUNE DI BUSSETO</b>
Codice Fiscale	<b>00170360341</b>
Intestatario Fattura	
Indirizzo	<b>PIAZZA G. VERDI 10 - 43011 - BUSSETO - (PR)</b>
Modalità di pagamento	<b>BONIFICO BANCARIO</b>

#### NOTE ALL'ORDINE

Nessuna nota aggiuntiva

#### DOCUMENTI ALLEGATI ALL'ORDINE

nessun allegato inserito

#### DISCIPLINA ED ALTRI ELEMENTI APPLICABILI AL PRESENTE CONTRATTO

sensi di quanto disposto dagli artt. 46, 47, 48 e 49 delle Regole del Sistema di e-procurement della pubblica Amministrazione, nel rispetto della procedura di acquisto mediante Ordine Diretto, con il presente Ordine Diretto il Soggetto Aggiudicatore accetta l'offerta contenuta nel Catalogo del Fornitore con riferimento al bene/servizio sopra indicato. Ad eccezione delle ipotesi previste ai commi 3, 4, 5, 6 del presente art. 49, il contratto deve intendersi automaticamente concluso e composto, oltre che dal presente Ordine Diretto, dalle relative Condizioni generali ad esso applicabili. Il presente documento di ordine è esente da registrazione fiscale, salvo che in caso d'uso. Per quanto non diversamente indicato, si rinvia a quanto disposto dalle predette Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione.