



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

N° 100 del 27/09/2013

OGGETTO:

**PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DEL COMUNE DI BUSSETO:
APPROVAZIONE "SCHEDE DI SETTORE"**

L'anno **duemilatredici**, il giorno **ventisette** del mese di **settembre** alle ore **13:00**, nella **Sala delle Adunanze**, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del Sindaco **Maria Giovanna Gambazza** la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

| | | |
|--------------------------------|--------------|----------|
| GAMBAZZA MARIA GIOVANNA | Sindaco | Presente |
| CONCARI LUCA | Vice Sindaco | Presente |
| CAROSINO STEFANO | Assessore | Presente |
| CATELLI GIAN LUCA | Assessore | Assente |
| BURLA ANGELO | Assessore | Presente |

Totale presenti: n. 4

Totale assenti : n. 1

Partecipa all'adunanza Il Segretario Comunale, Dott.ssa Laura Ravecchi, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, Il Sindaco Maria Giovanna Gambazza assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

OGGETTO:

**PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DEL COMUNE DI BUSSETO: APPROVAZIONE
"SCHEDE DI SETTORE"**

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

-che con deliberazione di Consiglio comunale n. 27 in data 24/09/2013 è stato approvato il Regolamento sui Procedimenti e sull'Accesso ai Documenti Amministrativi;

-che l'art. 2 di detto regolamento prevede che i procedimenti amministrativi di competenza del Comune siano individuati, a cura dei responsabili di ciascuna unità organizzativa, in apposite schede denominate "SCHEDE DI SETTORE", approvate dalla Giunta Comunale e pubblicate sul sito del Comune, entro 30 giorni dall'entrata in vigore del regolamento.

-che tali schede sono periodicamente sottoposte a revisione, integrazione o modifica in relazione ad esigenze di aggiornamento normativo o funzionale alla semplificazione dell'attività amministrativa.

Ricordato che la legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" così come successivamente modificata ed integrata, all'art. 2 :

a) sancisce il dovere delle amministrazioni pubbliche, ove il procedimento consegua obbligatoriamente ad un'istanza, ovvero debba essere iniziato d'ufficio di concluderlo mediante l'adozione di un provvedimento espresso;

b) prevede che il termine generale di conclusione del procedimento è di trenta giorni laddove l'amministrazione pubblica non individui termini differenti, secondo quanto stabilito nei commi 3 e 4;

Preso atto che i Responsabili di ciascuna unità organizzativa, nell'ambito delle proprie competenze, hanno provveduto all'individuazione e classificazione dei procedimenti amministrativi come risulta dalle allegate "schede di settore";

Ritenuto pertanto di procedere alla loro approvazione;

Rammentato che per i procedimenti non indicati nelle schede di settore il Responsabile del procedimento è il responsabile dell'area competente alla trattazione del procedimento, e che il termine di conclusione del procedimento è il termine di trenta giorni se non diversamente previsto da fonte legislativa o regolamentare;

Preso atto del parere favorevole espresso, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, dal segretario comunale, responsabile del Settore Affari generali, in ordine alla regolarità tecnica;

Dato atto che il presente provvedimento non è soggetto, per sua natura, al parere di regolarità contabile di cui al medesimo art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Con voti unanimi e favorevoli, espressi nelle forme di legge;

D E L I B E R A

Di approvare le allegate "schede di settore", predisposte a cura dei responsabili di ciascuna unità organizzativa, in cui vengono individuati i procedimenti amministrativi gestiti dall'ente nonché elementi previsti per l'attuazione delle norme in materia (Responsabile, Termine, Conclusione procedimenti);

Di dichiarare, con separata ed unanime votazione palesemente espressa, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134.4 del D.lgs 18/08/2000, n. 267.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

Il Sindaco
F.to Maria Giovanna Gambazza

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Laura Ravecchi

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE, COMUNICAZIONE CAPIGRUPPO CONSILIARI

La suesesa deliberazione:

- ai sensi dell'art. 124, comma 1, TUEL D.Lgs 267/2000, viene oggi pubblicata nel sito web istituzionale per quindici giorni consecutivi;
- è stata comunicata in data odierna, mediante lettera prot. n. 12528 ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs.vo n. 267/00.

Busseto, li 25/10/2013

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Laura Ravecchi

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.
Busseto 25/10/2013

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Laura Ravecchi

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.lgs.vo n. 267/00 e s.m.)
- è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune, accessibile al pubblico (art.32, c.1 Legge 18/06/2009, n.69), quindici giorni consecutivi dal 25/10/2013 al 09/11/2013, senza reclami.
- è diventata esecutiva il giorno 05/11/2013, ai sensi dell'art. 134, c. 3, TUEL D.Lgs. 267/2000.

Busseto, li _____

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Laura Ravecchi